



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / FAX: (091) 3202-4168

<http://www.crcpa.org.br>

## RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2019-CRPCA**

### **PROCESSO: 000033/2019-ADMINISTRATIVO/CRPCA**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa especializada em atividades logísticas de organização e execução de eventos para a realização do IX Encontro de Contabilidade da Amazônia Legal (ECAL) e Seminário Regional Interamericano de Contabilidade que acontecerão de 30, 31/10 e 01/11/2019 em Santarém/Pa, em regime de empreitada por preço global, conforme especificações constantes no termo de referência (Anexo I).

Considerando que o seu pedido de esclarecimento recebido por esta pregoeira encontrava-se fora do horário previsto na Seção XXI no Edital do Pregão Eletrônico nº 11/2019. Consideramos como dia de solicitação para o pedido de esclarecimento o dia seguinte ao envio do e-mail. Esta pregoeira torna público, aos interessados no Pregão em epígrafe, o teor do pedido de esclarecimento(s) da Empresa **JM COVRE COMUNICAÇÃO E MARKETING EIRELI – ME** e a(s) respectiva(s) manifestação(ões) da área demandante, conforme termos a seguir aduzidos:

**Pedido de esclarecimento nº 01:** O local previamente definido para a realização do evento é o Hotel Barrudada. O espaço já foi agendado? O local já foi vistoriado em loco pela equipe do CRC-PA?

No TR fala para apresentar junto a proposta 3 locais possíveis para a realização do evento, porém sabemos que no município de Santarém não existem muitas estruturas para realização de um evento deste porte.

Resposta para a 1ª questão: Esta pré-reservado para o evento.

Resposta para a 2ª questão: Sim.

**Pedido de esclarecimento nº 02:** Já tem planta baixa do local onde será realizado o evento: auditório, sala multiuso, sala vip, local de credenciamento, espaço para programação cultural e local dos 20 stands de 6m2? O local onde ficará o Box truss 30x5m? As bandeiras dos países e estado serão de que tamanho e onde ficarão fixadas? Se na área externa, o hotel já possui estes mastros?

Resposta para a 1ª questão: Sim, já existe uma planta baixa para os itens 11,13 e 15 do TR, porém informo que não estamos solicitando sala multiuso no Termo de Referência. A sala vip poderá ser em qualquer sala que o local disponibilize para este fim. O espaço cultural poderá ser um local externo ao do evento (não temos planta baixa para este item).

Resposta para a 2ª questão: O box truss, ficará atrás do palco principal.

Resposta para a 3ª e 4ª questão: As bandeiras deverão ser no tamanho oficial. Os mastros ficarão a cargo da empresa.

**Pedido de esclarecimento nº 03:** Já existe uma programação completa e de quantos dias? Pois o objeto do TR fala apenas nos dias 31/10 e 1 de novembro e nos itens solicitam profissionais para 3 dias.

Resposta: A programação completa encontra-se disponível no site [www.crcpa.org.br/ixecal/](http://www.crcpa.org.br/ixecal/) e aonde se lê 30/10 e 01/11, leia-se o evento acontecerá no período de 30, 31/10 e 01/11/2019.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / FAX: (091) 3202-4168

<http://www.crcpa.org.br>

Outras dúvidas por item:

**Pedido de esclarecimento nº 04:** Interprete de Libras – A cotação para esse item deverá ser dupla- unidade 5? Por quantos dias? Se for 2 x 3 dias = 6

Resposta: A proposta deverá ser para 05 interpretes. Sendo 01 (uma) para o primeiro dia do evento e as demais será para os outros 02 (dois) dias de evento (conforme descrito na tabela de execução do Anexo B – do Termo de Referência).

**Pedido de esclarecimento nº 05:** Item 18 – Locação de Box Truss tipo Q15 ou Q30 (30mx5m)  
Item 19 – Produção e instalação de lona medindo (20x5m) com arte do evento. Qual a medida correta – 30 ou 20 metros?

Resposta: A medida correta é de 30mx5m.

**Pedido de esclarecimento nº 06:** Item 22 - Montagem de estrutura para credenciamento medindo 7x4m com plotagem externa, contendo 05 balcões, depósito para guardar material, iluminação e tomadas, em octanorm seguindo layout do evento. Como é essa estrutura? Vai ficar em área externa? Já tem layout?

Resposta: Conforme descrito no Termo de Referência. Vai ficar de acordo com layout da planta baixa.

**Pedido de esclarecimento nº 07:** Item 23 - Montagem de 20 stands medindo 3x2m com 01 logomarca front iluminada em impressão digital de policromia sobre película vinílica auto adesiva com acabamento semi brilho 2,00x0,60 e com 01 impresso digital de policromia sobre lona PVC com acabamento fosco 1,50 x 2,20m, contendo iluminação e tomadas, seguindo layout do evento (modelo em anexo).

Neste caso a descrição do item difere do lay-out- falta descrever (20) Box truss. No ANEXO II DO TERMO DE REFERÊNCIA, Modelos dos STANDS apresentado – imagina-se que serão espaços abertos definidos por 01 box truss de fundo (não descrito no TR – fala apenas das lonas) e mobiliário composto por 2 pufs, 2 cadeiras e, um pequeno balcão (contemplados no mobiliários do TR).

Resposta: Retificamos a montagem de 20 stands que será com o box truss medindo 3x2m

**Pedido de esclarecimento nº 08:** Item 26 – Toten alimentador de energia para computadores, são 4 unidades por dia?

Resposta: Sim, serão 04 (quatro) unidades por dia.

**Pedido de esclarecimento nº 09:** Item 27 – Sendo: 20 dos países que participarão do Seminário Interamericano; 11 dos Estados que compõem a Amazônia Legal; qual o nome dos estados e países? No hotel já existem estes mastros externos?

Resposta: Os países serão: ARGENTINA; BRASIL; BOLÍVIA; COLÔMBIA, COSTA RICA; CUBA; DOMINICAN REPUBLIC; NICARAGUA; CHILE; GUATEMALA; HAITI; HONDURAS; MÉXICO; PARAGUAY; ACUADOR; EL SALVADOR; PERU; PUERTO RICO; URUGUAY e VENEZUELA.

Os estados serão: Pará, Roraima, Tocantins, Distrito Federal, Rondônia, Goiás, Mato Grosso do Sul, Mato Grosso, Maranhão, Amapá, Amazonas e o Acre.

Os mastros ficarão sob a responsabilidade da licitante vencedora.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / FAX: (091) 3202-4168

<http://www.crcpa.org.br>

**Pedido de esclarecimento nº 10:** Item 30/31 e 32 – Microfone gooseneck, headset e sem fio – são 3 diárias, mais qual a quantidade por dia?

Resposta: Para o item 30 – será 01 (uma) unidade por dia; para o item nº 31 – será 03 (três) unidades por dia e para o item nº 32 – serão 05 (cinco) unidades por dia.

**Pedido de esclarecimento nº 11:** Item 39 – Computador Notebook - são 2 unidades/dias?

Resposta: Sim, de acordo com a descrição no Termo de Referência.

**Pedido de esclarecimento nº 12:** Item 52,53 e 54 se referem a apenas 1 veículo de cada por dia/ durante 4 dias? Quais os dias que deverão ficar disponíveis ?

Resposta: Sim, será 01 veículo de cada por dia durante os 4 dias. Deverá ficar disponível a partir do dia 29/10, conforme descrito no anexo B – do Termo de Referência.

Belém, 09 de setembro de 2019.

**Kedma Melo**

Pregoeiro CRCPA

Setor de Licitações e Contratos do CRCPA