

ATA DA 1ª REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 28 DE JANEIRO 2022.

1 Às quinze horas e trinta minutos do dia vinte e oito de janeiro do ano de dois mil e vinte
2 e dois (2022), teve início a 1ª sessão extraordinária do Conselho Regional de
3 Contabilidade do Pará, realizada por video-conferência. Com a presença dos
4 **CONSELHEIROS EFETIVOS**: Ian Blois Pinheiro, Presidente; Ailton Ramos Correa Junior,
5 Vice-Presidente de Administração; Taynara Santos Nascimento, Vice-Presidente de
6 Desenvolvimento Profissional; Nelson Gustavo Rufino Rocha, Vice-Presidente de Ética e
7 Fiscalização, Rodrigo Silva Cavalcante, Vice-Presidente de Registro; Rafael Laredo
8 Mendonça, Vice-Presidente de Integração Estadual; Luiz Thomaz Conceição Neto, Vice-
9 Presidente de Finanças e Controle Interno; Ana Cristina Cardoso Marques; Neusa Caldas
10 Martins; Fabricio do Nascimento Moreira, Carlos Augusto Frota Sodr e; Maria Vieira dos
11 Santos, Renata Elizondo, subst. a Conselheira Sandy Patrycia Teixeira Sena; e M rcia
12 Athayde Moreira subst. a Conselheira Raimunda Maria da Luz Silva. **COMUNICAÇÃO DE**
13 **AUSÊNCIA**: Raimunda Maria da Luz Silva e Anderson Roberto Pires e Silva, Sandy Patrycia
14 Teixeira Sena e Luiz Thomaz Conceição Neto. **OUTRAS PRESENCAS**: Ticiane Lima dos
15 Santos, Conselheira do CFC; Márcio Cordovil Cordovil Ferreira, Superintendente
16 Executivo; Tatiana Silva Pes, Coordenadora da Fiscalização, Luiza Maiza Albuquerque;
17 Danúbia Silva de Sousa, Coordenadora do Controle Interno, Alan Almeida, Coordenador
18 de Registro; Kedma Sheila Melo, Coordenadora Administrativa; Edvaldo Moura Filho,
19 Coordenador do Desenvolvimento Profissional; Michel Diogo Dantas Moreira,
20 Coordenador do Financeiro, Juliana Lourenço Raposo, Contadora; Ramiz dos Santos
21 Pastana, Assessora Jurídica; Edenilze Soares Pires Vilas Boas de Amorim, responsável pelo
22 Departamento de Pessoal, Luciano Coutinho Almeida, Coordenador do TI e Edimar
23 Soares. **ASSESSORANDO OS TRABALHOS**: Eliana de Fátima Santos Bueres, Chefe de
24 Gabinete. Aberta a Sessão, o Sr. Presidente Ian Blois Pinheiro agradeceu a participa o de
25 todos, registrou as presenças e as ausências. Em seguida, deu início   pauta: - **AÇÕES DA**
26 **PRESIDÊNCIA**: 12/01/2022 – participou da posse da nova diretoria do SESCONPA;
27 12/01/2022 – participou do Dia do Empresário Contábil a convite da Câmara Setorial da
28 ACP; 13/01/2022 – participou da posse da OAB; 14/01/2022, participou de uma reunião
29 na RFB com o Dr. Luiz Otávio, Delegado da Receita Federal; 18/01/2022, participou de
30 uma reunião virtual com o Dr. Ren  de Oliveira Junior, Secretário da SEFA, juntamente
31 com: Eli Sosinho, Sub Secretário de Administra o Tributária; Paulo Veras, Diretor de
32 Fiscaliza o da SEFA; Fabiano Oliveira, Diretor de Assuntos Legislativo do SESCONPA;
33 Rafael Laredo Mendonça, Vice-Presidente de Política Institucional do CRCPA, os assuntos
34 tratados foram: Melhorias para o exercício da Atividade Contábil no Estado; Atendimento
35 diferenciado para os profissionais da Contabilidade em órgãos da Secretaria; e A agilidade
36 na reativa o da IE e o acesso a processo junto a SEFA em todas as regiões paraenses.
37 **PORTARIAS EXPEDIDAS EM 2021 E 2022**: **2021 - PORTARIAS nós**: 212 – nomeia comissão
38 de trabalho para estudo e atualiza o do Plano de Cargos e Salários; 213 – nomeia
39 comissão para implanta o da delegacia do CRCPA Metropolitana; 214- dispõe sobre a
40 comissão responsável pelo estudo e elabora o da implanta o do programa de demissão
41 voluntária no âmbito do CRCPA; 215 – institui recesso de final de ano; 216 – constitui
42 comissão de sindicância do CRCPA; 217 – nomeia gestor e fiscal de contrato da empresa
43 Master Confec es Indústria e Com. Ltda-ME; 218 – substitui interinamente a

44 superintendente executiva; 219 – aprova o plano anual de contratações do CRCPA para o
45 exercício de 2022. **2022 – PORTARIAS nºs:** 001 – reajuste salarial mínimo; 002 – nomeia
46 presidente geral das comissões específicas de estudos do CRCPA; 003 - exoneração da
47 assessora da presidência; 004 – nomeação de chefe de gabinete; 005 – exoneração da
48 superintendente executiva; 006 – exoneração de assessora jurídica; 007 – exoneração do
49 coordenador administrativo; 008 – nomeação do superintendente executivo; 009 –
50 nomeação da coordenadora administrativa; 010 – nomeação do coordenador da
51 comissões de trabalho do CRCPA; 011 – nomeia pregoeiro e comissão de licitação; 012 –
52 exoneração de assessor técnico; 013 – concede suprimento de fundo; 014 – nomeia a
53 ouvidora e a supervisora da ouvidoria do CRCPA; 015 – designa funcionária como
54 responsável pelo sistema de adesão ao SIASG; 016 – dispõe sobre procedimentos e regras
55 para evitar o contágio e a propagação da COVID-19 e Vírus da Influenza A subtipo H3N2
56 no âmbito de trabalho do CRCPA; 017 – delega competência ao Vice-Presidente das
57 Câmaras de Fiscalização, Ética e Disciplina do CRCPA; 018 – designa autoridade de
58 monitoramento do CRCPA, referente a Lei de Acesso à informação; 019 – nomeia a
59 comissão de inventário patrimonial do CRCPA; 020 – constitui a comissão permanente de
60 transparência do CRCPA; 021 – nomeia assessor de comunicação; 022 – nomeia comissão
61 de sindicância do CRCPA; 023 – regulamentação para teletrabalho e remoto aos
62 funcionários e colaboradores do CRCPA; 024 – nomeia equipe de planejamento para a
63 contratação de leiloeiro público oficial para atender as necessidades do CRCPA; 025 –
64 nomeia comissão de fomento ao curso de pós-graduação Stricto Sensu(mestrado e
65 doutorado); 026 – nomeia equipe de planejamento para a contratação de empresas
66 especializadas na prestação de serviços de cobertura de seguro de vida em grupo; e 027
67 – institui comissão de seleção do chamamento público do CRCPA. O Senhor Presidente
68 destacou algumas portarias tais como: nomeação do funcionário Marcio Cordovil
69 Ferreira, como Superintendente Executivo; Kedma Sheila Melo, Coordenadora
70 Administrativa; Eliana Bueres, Chefe de Gabinete; Conselheira Valéria Nancy como
71 Ouvidora e da portaria de chamamento público para firmar parcerias. **ORDEM DO DIA:**
72 **PRESIDÊNCIA:** O Senhor Presidente deu prosseguimento à pauta apresentando os
73 seguintes atos: **CALENDÁRIO DAS REUNIÕES INSTITUCIONAIS/2022.** Após a
74 apresentação submeteu a aprovação. Sendo aprovado por todos. **SEMINÁRIO DE GESTÃO**
75 **DO CFC.** Informou que irá participar do Seminário de Gestão do Sistema CFC, nos dias 08
76 e 09/02/2022, em Brasília/DF, com os Vice-Presidentes e o Superintendente Executivo do
77 CRCPA. **CÂMARA SETORIAL DE CONTABILIDADE DA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DO PARÁ.**
78 O presidente informou que irá representar o CRCPA naquela Câmara, onde ocupará uma
79 vaga destinada à categoria contábil a convite da ex-presidente Regina Vilanova que é
80 Coordenadora daquela Câmara. **SEMINÁRIO DE GESTÃO DO CRCPA.** O Senhor Presidente
81 informou que nos dias 22 e 23/02 do corrente ano acontecerá o Seminário de Gestão
82 deste CRCPA, onde serão convocados todos os Conselheiros e Delegados. **DELEGACIA DO**
83 **CRCPA EM SANTARÉM.** O Senhor Presidente informou que tendo em vista a renúncia do
84 Delegado de Santarém Fabio Gama, obteve de imediato o apoio da Conselheira Neusa
85 Martins, assumindo interinamente as demandas daquela Delegacia para que os
86 profissionais não ficassem desamparados sem o devido atendimento, oportunamente
87 agradeceu a Conselheira pelo trabalho realizado. Em seguida, colocou em apreciação a
88 deliberação ad referendum quanto a posse do novo delegado daquele município
89 Contador Igor Augusto Batista, indicado para tal pelo excelente trabalho que desenvolve
90 naquela cidade. Aprovado por unanimidade. Em seguida, o Senhor Presidente empossou

91 o Contador Igor Augusto Batista, como Delegado do CRCPA em Santarém. A seguir, o Sr.
92 Presidente passou a palavra para o atual Delegado empossado que disse estar honrado
93 com tão nobre missão de prestar um serviço voluntário para classe de Santarém. O
94 Presidente o parabenizou e ressaltou que o mesmo terá todo apoio do CRCPA. **DELEGACIA**
95 **DE MARABÁ.** O Senhor Presidente apresentou o nome da Contadora Lilia de Kathia de
96 Oliveira Aragão, para assumir interinamente a função de delegada do CRCPA em Marabá,
97 considerando o pedido de licença maternidade da atual Delegada. A qual tomará posse
98 posteriormente. Proposta colocada em apreciação recebeu a aprovação de todos. Em
99 seguida, o Senhor Presidente informou que fará uma visita institucional na sede do CRCRJ,
100 bem como participará da posse da nova diretoria. Informando ainda que pretende
101 participar do 19º CONESCAP, que ocorrerá no período de 14 a 18/02/2022 em São Paulo.
102 Logo em seguida, o Sr. Presidente passou a palavra para Contadora Ticiane Lima dos
103 Santos, Conselheira do CFC. Com a palavra a Conselheira Ticiane parabenizou os novos
104 Conselheiros, bem como a gestão anterior que foi liderada pelo Contador Fabricio
105 Moreira. Colocou-se à disposição de todos e disse que está em busca de atividades para
106 contribuir como Conselheira do Conselho Federal de Contabilidade. Ressaltou que na
107 atual gestão alguns conselheiros já vinham contribuindo na gestão anterior, ministrando
108 palestras e participando de comissões, etc., disse ainda, que na sua percepção o CRC já
109 evoluiu muito enquanto órgão de classe principalmente firmando parcerias com as
110 demais entidades da categoria. Finalizou dizendo que estará aguardando o presidente e
111 vice-presidentes no Seminário de gestão que o CFC fará nos dias 08 e 09/02/2022. O
112 Senhor Presidente agradeceu as palavras da Conselheira Ticiane e informou que recebeu
113 uma ligação do Contador Aécio Prado, presidente do CFC, o qual teceu grandes elogios na
114 pessoa da Conselheira Ticiane e do Conselheiro Antônio Carlos Ferreira Junior, os quais
115 tem contribuído bastante para o destaque do Pará naquele órgão, bem informou que
116 gostaria que a mesma participasse de uma das Câmaras de Educação Continuada do CFC.
117 A Conselheira Ticiane, agradeceu a indicação e validação do convite. A seguir, passou a
118 palavra para o **VICE-PRESIDENTE DE CÂMARA DE CONTROLE INTERNO:** Considerando a
119 ausência do Vice-Presidente, o Senhor Presidente passou a palavra para Contadora
120 Danúbia Sousa, Coordenadora do Controle Interno. Com a palavra a Contadora Danúbia
121 informou que a reunião ocorreu e que foi só de reconhecimento, onde todos os setores
122 expressaram suas atividades aos membros daquela Câmara, bem como se colocaram à
123 disposição dos trabalhos a serem desenvolvidos. A seguir, esclareceu que na próxima
124 reunião um dos itens será a Prestação de Contas/2021, o qual será submetido ao plenário.
125 Com a palavra o Senhor Presidente informou que a pauta seria a aprovação do balancete
126 do mês de dezembro/2021 e Prestação de Contas/2021, e devido ao surto de influenza e
127 covid-19 neste Regional, onde muitos colaboradores tiveram que se afastar das
128 atividades profissionais e o CRC teve que solicitar ao CFC a prorrogação de prazo frente
129 ao cenário exposto para todos. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE FISCALIZAÇÃO/ÉTICA**
130 **E DISCIPLINA:** O Senhor Presidente passou a palavra para a Vice-Presidente de Ética e
131 Fiscalização, Conselheiro Nelson Gustavo Rufino Rocha. Com a palavra o Conselheiro,
132 saudou a todos e em seguida, solicitou para que fosse homologada a ata CAFIS da sessão
133 ordinária nº 161, de 20/12/2021. O Senhor Presidente submeteu à apreciação e em
134 seguida em votação, onde recebeu a aprovação por unanimidade. Em seguida, deu
135 conhecimento sobre o guia de fiscalização que está pronto com a colaboração dos
136 colaboradores do setor de fiscalização e dos Conselheiros Antônio Carlos Sales Ferreira
137 Junior, Ian Blois Pinheiro e Maria da Conceição Lima, ex Vice-Presidente de Fiscalização e

138 Ética, o mesmo atualmente está passando por análise gramatical e posteriormente será
139 publicado. Na oportunidade, falou sobre o projeto que já tem sobre a fiscalização
140 preventiva, onde o guia ajudará bastante para se efetuar esse trabalho e fazer parte do
141 planejamento anual de execução de trabalho, onde envolve também a parceria com a
142 Câmara de Desenvolvimento Profissional. Finalizando informou que na reunião houve a
143 distribuição de processos tanto na CAFIS quanto na CAED, onde foram distribuídos ao
144 Conselheiro Carlos Augusto Frota Sodré. A seguir, o Senhor Presidente passou a palavra
145 a **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL**: Com a palavra
146 a Conselheira Taynara Santos Nascimento. Com a palavra a Conselheira Eventos informou
147 sobre a retomada da quinta contábil e quarta com elas. Ocorreu ainda o processo de
148 Prestação de Contas da Educação Continuada, onde na oportunidade solicitou a
149 aprovação do plenário. Após a apresentação da planilha o Senhor Presidente colocou em
150 votação onde recebeu a aprovação de todos. Em seguida a Conselheira Taynara solicitou
151 ao Senhor Presidente que colocasse o processo referente a pontuação da palestra que
152 acontecerá no dia 03/02/2022 na quinta contábil a ser ministrada por Daniel Melo.
153 Colocado e apreciação e em seguida em votação recebeu a aprovação por unanimidade.
154 Em seguida, informou que na reunião da Câmara os projetos constantes do Plano de
155 Trabalho/2022 voltados à Câmara, bem como o trataram sobre o Edital de Chamamento
156 Público e sobre o Seminário de Gestão do CRCPA que acontecerá nos dias 22 e
157 23/02/2022, onde tratarão sobre os eventos. O Senhor Presidente parabenizou a Vice-
158 Presidente Taynara pelo trabalho desenvolvido e lembro que a temática da quinta
159 contábil será semanal e por vídeo e a quarta com elas será mensal, todas as quartas feiras
160 do mês. A Conselheira do CFC Ticiane solicitou a palavra para sugerir que fosse enviado
161 ao CFC um ofício para que o calendário da quinta contábil e quarta com elas para ser
162 inseridos no calendário daquele Conselho Federal para visibilidade dos profissionais. A
163 seguir, o Senhor Presidente passou a palavra ao **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE**
164 **ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**: Com a palavra o Vice-Presidente Ailton Ramos Correa
165 Junior, deu conhecimento que na reunião daquela Câmara houve a abertura de vários
166 processos tais como: suprimento de fundos; leiloeiro; painel; seguro; cerimonial; plano
167 odontológico. Licitações estão previstas para março/2022 sobre leilão dos imobilizados,
168 sem custo. Tratou-se ainda sobre minutas de aditivos de passagens aéreas, SPW, correios.
169 Também verificou-se sobre o Plano Anual de Contratações-PAC/2022. O TI apresentou os
170 processos; Plano TI, servidor e PDTI. Departamento de Pessoal, informou sobre os
171 desligamentos que houveram e sobre as novas contratações. Tratamos ainda sobre os
172 setores que ficaram de teletrabalho devido ao surto de influenza e covides-19 e por fim
173 sobre as férias de alguns colaboradores. O Sr. Presidente esclareceu que o processo da
174 SPW já foi finalizado com sucesso. Em seguida, o Sr. Presidente passou a palavra ao **VICE-**
175 **PRESIDENTE DA CÂMARA DE REGISTRO**: Com a palavra o Conselheiro Rodrigo Cavalcante
176 saudou a todos e em seguida, informou que recebeu ofício-circular do CFC sobre a
177 assinatura de forma física das carteiras. O presidente informou que fará um ofício ao CFC
178 solicitando o retorno das carteiras físicas. Em seguida, esclareceu a todos sobre o rito
179 sumário de análise dos processos de solicitação de novos registros e cadastros, os quais
180 são deliberados pelo Vice-Presidente e sobre o rito ordinário que cabe aos demais
181 Conselheiros da Câmara que são as baixas de registros e outros. Trataram ainda, sobre a
182 não formalização e divulgação pelo CFC do período de exame de suficiência do primeiro
183 semestre, onde o mesmo espera que seja tratado no Seminário de Gestão do CFC. A
184 seguir, informou que não submeterá a ata para homologação do plenário devido ainda

185 ter que se ter um cadastro dos conselheiros para análise dos mesmos e se emitir parecer,
186 tanto o Vice como os demais conselheiros, onde espera que não próxima semana já
187 tenham resolvido o empasse para atender os registros urgentes. A seguir, o Senhor
188 Presidente passou a palavra ao **VICE-PRESIDENTE DE INTERGRAÇÃO ESTADUAL**: Com a
189 palavra o Vice-Presidente Rafael Laredo Mendonça procedeu a saudação a todos, m
190 seguida deu um resumo da reunião ocorrida com a Conselheira Neusa Martins e demais
191 delegados, cujos assuntos tratados foram: Proposta da Receita Federal para em alguns
192 municípios estarem sendo cedidas salas para instalação das delegacias do CRC, onde
193 repassou o assunto para os delegados verificarem sobre as condições de cada município.
194 Com a palavra o Presidente Ian Blois esclareceu que no dia 14/01 se reuniu com o Dr. Luiz
195 Otávio, delgado da Receita Federal e um dos assuntos de pauta foi a possibilidade de
196 estreitar junto com a Receita e a SEFA para cederem espaços para que as delegacias do
197 CRC ocupassem e essa demanda foi repassada ao Vice-Presidente Rafael Laredo para
198 verificar a possibilidade com os delegados. Dando prosseguimento o Conselheiro Rafael
199 Laredo relacionou os demais assuntos tratados na reunião tais como: necessidade de
200 placas de identificação nas delegacias; contratação de estagiários e a utilização de
201 aparelhos e linhas de celulares. Quanto a eventos já foi repassado pela Vice-Presidente
202 de Desenprof o calendário dos fóruns para que os delegados verifiquem se as datas são
203 viáveis. Informou ainda aos delegados sobre o período das reuniões regimentais, bem
204 como sobre a questão de denúncias anônimas, onde foi fomentado o canal que há para
205 isso. Informou ainda aos delegados sobre o projeto da fiscalização itinerante onde
206 solicitou a colaboração de todos. **INTERESSE GERAL**: A seguir, o Senhor Presidente
207 franqueou a palavra onde se manifestou oi Sr. Márcio Cordovil Ferreira, Superintendente
208 Executivo para dar boas-vindas aos novos Conselheiros e aos Delegados, desejando que
209 a gestão obtenha sucesso e colocou o gabinete da presidência à disposição para o que
210 precisarem. Em seguida, Senhor Presidente parabenizou a todos pela reunião e
211 participação nas atividades deste Conselho e finalmente, parabenizou todos os
212 aniversariantes do mês de janeiro/2022. **ENCERRAMENTO DA SESSÃO: Às dezessete**
213 **horas e cinco minutos**, esgotados os assuntos da Pauta, o Senhor Presidente agradeceu
214 a presença dos Conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão e eu, Eliana de Fátima
215 Santos Bueres, Assessora da Presidência _____, lavrei a presente ata que
216 depois de lida e aprovada será assinada por todos que assim desejarem. A referida Ata
217 será aprovada no exercício de 2022.

IAN BLOIS
Presidente

AILTON RAMOS CORREA JUNIOR
Vice-Presidente Administrativo

NELSON GUSTAVO RUFINO ROCHA
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

TAYNARA SANTOS NASCIMENTO
Vice-Presidente do DESENPROF

LUIZ THOMAZ CONCEIÇÃO NETO
Vice-Presidente de Finanças e Controle Interno

RODRIGO SILVA CAVALCANTE
Vice-Presidente de Registro

RAFAEL LAREDO MENDONÇA
Vice-Presidente de Integração Estadual

ANA CRISTINA CARDOSO MARQUES
Conselheira Efetiva

NEUSA CALDAS MARTINS
Conselheira Efetiva

MARIA VIEIRA DOS SANTOS
Conselheira Efetiva

CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ
Conselheiro Efetivo

Ata Extraordinária 01/2022, de
28/01/2022. Foi Referendada pela
Ata ordinária nº 789 de
25/03/2022.