

**ATA DA 836ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO
PARÁ, REALIZADA EM 25 DE AGOSTO DE 2026**

CNPJ: 04.977518/0001-30

1 **Horário:** 15h10min. **Local:** Plenário do Conselho Regional de Contabilidade do Pará, na Rua Avertano Rocha,
2 392, Belém/PA. **Membros Presentes:** **Contadores:** Dênia Patrícia Soares, Vice-Presidente de Registro;
3 Ewerton Ribeiro Jorge, Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional; Ivanete Nazaré Santa Rosa
4 Campos, Vice-Presidente de Política Institucional e Integração Estadual; Nelson Gustavo Rufino Rocha, Vice-
5 Presidente de Administração; Neusa Caldas Martins, Vice-Presidente de Ética e Fiscalização; Ana Cristina
6 Cardoso Marques; Carlos Augusto Frota Sodré; Manuel José Costa Martins e Taynara Santos Nascimento.
7 **Conselheiros Suplentes:** Bruno Cardoso Moura, em substituição ao Conselheiro Anderson Silva; Rafael
8 Ramos Santa Brígida, em substituição ao Conselheiro Ailton Ramos Corrêa Júnior; Márcia Athayde Moreira,
9 em substituição à Conselheira Sandy Patrycia Teixeira Sena e Vânia do Socorro Trindade da Silva, em
10 substituição à Conselheira Marinalda Machado Santos. **Justificativa de Ausência:** Ailton Ramos Corrêa
11 Júnior, Presidente; Anderson Roberto Pires e Silva, Vice-Presidente de Controle Interno; Lamarque Santos
12 de Jesus Santos; Marinalda Machado Santos; Rafael Laredo Mendonça; Carlos de Oliveira Martins Júnior e
13 Sandy Patrycia Teixeira Sena. **Outras Presenças:** Márcio Cordovil Couto Pontes Ferreira, Superintendente
14 Executivo; Eliana de Fátima da Silva Santos, Coordenadora de Integração Estadual; Edvaldo Moura do
15 Nascimento Filho, Coordenador de Desenvolvimento Profissional; Gabriel Jordy Nascimento Figueiredo,
16 Assessor de Comunicação; Kedma Sheila Pereira de Melo, Coordenadora do Registro; Luiza Maiza de
17 Albuquerque, Coordenadora da Fiscalização; Luciano Coutinho Almeida, Coordenador de T.I.; Eva
18 Nascimento de Almeida, Coordenadora Interina da Contabilidade; Rosenaldo Rodrigues de Souza,
19 Coordenador Financeiro; Leila de Fátima Souza Barbosa, Coordenadora da Cobrança e Edenilze Amorim,
20 Coordenadora do Controle Interno. **Assessorando os Trabalhos:** Camila Holanda, Secretária Executiva.
21 Aberta a Sessão, considerando a ausência justificada do Presidente Ailton Ramos, assumiu interinamente
22 a reunião, a Conselheira Neusa Caldas Martins, conforme Portaria Normativa CRCPA nº 088/2026. Em
23 seguida a Presidente Interina, Sra. Neusa Caldas agradeceu a participação de todos, registrou as presenças
24 e em seguida, deu início à pauta: **AÇÕES DA PRESIDÊNCIA:** 25/06: Participou do Summit Contábil Elas em
25 Destaque, no auditório do IGEPPS - Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará;
26 26/06: Ministrou palestra sobre Educação Financeira, a convite da Secretaria Municipal de Turismo de
27 Belém, na sede da SETUR Belém; 30/06: Participou do evento Reforma Tributária do Consumo, realizado
28 pelo CFC e Receita Federal, no auditório da Escola da Justiça do Pará; 01 a 03/07: Participou do Summit
29 Gestão Pública, no auditório do IGEPPS - Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do
30 Pará; 02/07: Reuniu-se com Superintendente do Banco do Brasil, no CRCPA; 02/07: Participou da Colação
31 de Grau da Turma de Ciências Contábeis da UFPA, no auditório Centro de Eventos Benedito Nunes; 03/07:
32 Reuniu-se com a Presidente do IPMCONT, Contadora Regina Vilanova, no CRCPA; 03/07: Reuniu-se com o
33 Contador Nélio Elias, no CRCPA; 07/07: Concedeu entrevista para o Jornal Bom Dia Pará sobre como a
34 Revisão Automotiva pode ajudar a Economizar nas Férias Escolares; 10/07: Reuniu-se com o Secretário da
35 SEFA, na SEFA; 14/07: Reuniu-se com o Presidente de Associação Comercial do Pará (ACP), Sr. Isan Anijar,
36 na ACP, para tratar sobre a Conferência Paraense de Contabilidade; 21/07: Concedeu entrevista para o
37 Jornal Bom Dia Pará sobre o Processo de Bancarização para pessoas e empresas; 22/07: Participou da
38 Abertura do Evento Dia “D” da Contabilidade Eleitoral no canal do YouTube do CRCPA; 22/07: Reuniu-se
39 com a equipe da Pará Negócios, no CRCPA, acompanhado pelo Conselheiro Ewerton Ribeiro; 22 a 24/07:
40 Participou da 26ª USP Internacional Conference on Accounting e 23º Congresso USP de Iniciação Científica
41 em Contabilidade, em São Paulo/SP; 05/08: Participou do Workshop de Governança do Sistema CFC/CRCs,
42 na sede do CRCSP, em São Paulo/SP, acompanhado pelo Superintendente Executivo, Márcio Cordovil;

06/08: Participou do evento CONTA AZUL 2026, em São Paulo/SP; 07/08: Participou da Solenidade de Posse da Nova Diretoria da Fenacon, em São Paulo/SP; 13/08: Participou do Lançamento da VII Conferência Paraense de Contabilidade em Belém no evento Pará Negócios Experience, na ACP; 14/08: Participou da Reunião sobre prestações de contas eleitorais das Eleições de 2026, no Plenário do TRE/PA; 19/08: Concedeu palestra sobre “Educação Financeira & Crédito Consciente” na Companhia de Gás do Pará; 20/08: Participou do Encontro do Presidente com Isan Anijar da ACP, na Sede da ACP; 24 a 28/08: Participação na Reunião de Presidentes do Sistema CFC/CRCs em Campos do Jordão/SP. **REPRESENTAÇÃO:** 25 e 26/06: Representante de Ananindeua, Leia do Socorro Silva, representou o Presidente como avaliadora na VI Mostra de Projetos de Extensão da Estácio Ananindeua; 03/07: Conselheira Dênia Soares representou o Presidente no Workshop de Empreendedorismo e Gestão da UFPA, no auditório do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA/UFPA); 10/08: Conselheiro Gustavo Rocha representou o Presidente no Summit de Contabilidade Eleitoral, no auditório do CRCPA; 13/08: Conselheiro Gustavo Rocha representou o Presidente na Cerimônia de Encerramento do Doutorado Interinstitucional em Controladoria e Contabilidade UFPA-USP, no auditório da UFPA; 13/08: Conselheiro Gustavo Rocha representou o Presidente no evento "Dia do Economista" do Corecon; 20/08: Conselheiro Ewerton Ribeiro representou o Presidente na Reunião do Subcomitê Gestor da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios do Estado do Pará - SGSIM/PA, na Jucepa. **PORTARIAS DE PESSOAL:** 108: Substitui Coordenador do Setor de Tecnologia e Informação por ocasião das férias; 109- Concede Suprimento de Fundo; 110- Substitui Coordenadora do Setor de Contabilidade por ocasião das férias; 111- Substitui Superintendente Executivo por ocasião das férias; 112- Prorroga mandato de Comissão de Código de Conduta do CRCPA; 113- Concede Férias em julho de 2026; 114- Substitui Coordenadora do Setor de Registro por ocasião das férias; 115- Substitui Coordenador de Fiscalização por ocasião das férias; 116- Nomeia Equipe de Planejamento - Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho; 117- Designa Fiscal e Gestor - Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho; 118- Nomeia Equipe de Planejamento - Manutenção preventiva e corretiva de sistemas de ar-condicionado; 119- Designa Fiscal e Gestor - Manutenção preventiva e corretiva de sistemas de ar-condicionado; 120- Destitui colaborador da função de Coordenador Financeiro; 121- Nomeia colaboradora para exercer a função de Coordenadora Financeira; 122- Nomeia Equipe de Planejamento - Foto e Filmagem Conferências Marabá e Santarém; 123- Designa Fiscal e Gestor - Foto e Filmagem Conferências Marabá e Santarém; 124- Dispõe sobre a interrupção de férias por necessidade do serviço e dá outras providências; 125- Designa Novos Fiscal e Gestor - Ticket Alimentação; 126- Comissão Organizadora da VII Conferência em Marabá; 127- Nomeia Equipe de Planejamento - Aquisição de Água Mineral natural ou potável; 128- Designa Fiscal e Gestor - Aquisição de Água Mineral natural ou potável; 129- Substitui membro da Equipe de Planejamento - Envio de e-mail marketing; 130- Substitui membro fiscal administrativo - Envio de e-mail marketing; 131 - Exonera Assessora Técnica. **PORTARIAS NORMATIVAS:** 085: Dispõe sobre o horário do expediente no CRCPA durante os jogos da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo da FIFA 2026; 086: Dispõe sobre Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Anulação Parcial de Dotações Orçamentárias; 087: Remanejamento de Dotações Orçamentárias para o mês de julho; 088: Designa Vice-Presidente para substituir o Presidente na condução das reuniões do TRED e do Plenário do CRCPA, no dia 25 de agosto de 2026; 089: Nomeia a Comissão Estadual de Jovens Lideranças de Salinópolis; 090: Normas de vestimenta e acesso ao CRCPA. **EXPEDIENTES RECEBIDOS DO CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE:** Ofício-Circular 884/2026/DIGEO/CFC: Indicação de representantes para participação em workshop de governança, no dia 05/08, no CRCSP; Ofício 946/2026/DIGEO/CFC: Seminário Regional de Contabilidade Eleitoral; Ofício-Circular 949/2026/DIGEO/CFC: Levantamento de práticas eficazes para ampliação da recuperabilidade da dívida no Sistema CFC/CRCs; Ofício-Circular 984/2026/DIGEO/CFC: Orientação decorrente do Acórdão nº 1.541/2026 – Seguro de vida em grupo; Ofício-Circular 1042/2026/DIGEO/CFC: Convocação para Reunião

89 do Colégio de Presidentes e Diretores do Sistema CFC/CRCs. **ORDEM DO DIA:** A Senhora Presidente Interina
90 submeteu em apreciação e aprovação a ata plenária 835, de 23/06/2026, sendo aprovada por
91 unanimidade. **PRESIDÊNCIA:** Congresso Mundial de Contabilidade, no período de 17 a 19 de novembro de
92 2026, em Seul, Coréia do Sul: A Sra. Presidente Interina passou a palavra para o Conselheiro Ewerton Ribeiro
93 para manifestação considerando que projeto é da Câmara de Desenvolvimento Profissional. Com a palavra,
94 o Conselheiro Ewerton Ribeiro ressaltou que o CFC convidou o Presidente Ailton Ramos para participar do
95 Congresso Mundial de Contabilidade e dada a importância de se ter um representante do Regional no
96 referido evento e como o Presidente é a autoridade máxima do Regional, solicitou à Presidente Interina a
97 a aprovação da participação do Presidente Ailton Ramos no evento. **Com a palavra, a Sra. Presidente**
98 **Interina submeteu para a aprovação, a participação do Presidente Ailton Ramos no Congresso Mundial**
99 **de Contabilidade, no período de 17 a 19 de novembro de 2026, em Seul, Coréia do Sul, sendo aprovada**
100 **por unanimidade.** **Calendário de Reuniões:** A Sra. Presidente submeteu para aprovação a mudança das
101 **datas das reuniões da Câmara de Controle Interno de 24/09; 22/10 e 17/12 para 23/09, 21/10 e**
102 **16/12/2026 e a alteração no horário das reuniões CAED de 10h para 09h e Conselho Diretor de 09h para**
103 **10h, sendo aprovada por unanimidade.** Dando prosseguimento à pauta, a Sra. Presidente Interina passou
104 a palavra para a Vice-Presidente de Registro. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE REGISTRO:** A Vice-
105 Presidente de Registro, Conselheira Dênia Soares solicitou ao Sr. Presidente a aprovação da ata nº 154/2026
106 da câmara de registro. **Com a palavra, o Sr. Presidente submeteu à apreciação e em seguida em votação,**
107 **a aprovação da ata nº 154/2026 da Câmara de Registro, sendo aprovada por unanimidade.** Em seguida,
108 Conselheira Dênia Soares deu conhecimento a todos sobre os assuntos discutidos na reunião de câmara:
109 foi recebido um ofício da Associação Comercial de Itaituba solicitando informações sobre o quantitativo de
110 profissionais e Organizações Contábeis, registrados e ativos na cidade de Itaituba/PA; foi recebido um
111 Convite da Escola de Registro Mercantil, para participação em uma roda de conversa com a JUCEPA, tendo
112 como público alvo, os estudantes do curso de ciências contábeis da UFPA, nos dias 02 e 16 de setembro de
113 2026, no Auditório da UFPA, onde participarão as Conselheiras Dênia Soares e Ivanete Campos; informou
114 sobre as taxas de aprovação na primeira Edição do Exame de Suficiência, bem como sobre o quantitativo
115 de processos relatados e julgados na câmara. Em seguida, a Sra. Presidente Interina agradeceu e passou a
116 palavra para o Vice-Presidente de Administração. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE ASSUNTOS**
117 **ADMINISTRATIVOS:** O Vice-Presidente Gustavo Rocha, solicitou à Sra. Presidente Interina a aprovação da
118 ata nº 05/2026 do Administrativo, bem como os Balancetes de junho e julho de 2026. **Com a palavra, a Sra.**
119 **Presidente Interina submeteu à apreciação e em seguida em votação, a aprovação da ata nº 05/2026 da**
120 **Câmara Administrativa, sendo aprovada por unanimidade.** Em seguida, a Sra. Presidente Interina
121 **também submeteu para a aprovação os balancetes de junho e julho de 2026, sendo aprovados por**
122 **unanimidade.** Em seguida, o Conselheiro Gustavo Rocha sugeriu a realização de reunião extraordinária
123 para aprovação dos balancetes de dezembro e julho, visto que não há reuniões regimentais nos meses de
124 janeiro e julho. Em seguida, passou a palavra para o Conselheiro Ewerton Ribeiro para falar sobre o reajuste
125 salarial dos funcionários do CRCPA. Com a palavra, o referido Conselheiro explicou que a data base é no
126 mês de maio e que a Comissão realizou o estudo adequando as questões orçamentárias e financeiras.
127 Existem alguns ajustes que estão em estudo, porém ainda não conseguiu chegar em um consenso jurídico
128 para algumas questões a serem sanadas. Quanto ao PCCS, informou que o Presidente Ailton está em
129 conversa com o Presidente Joaquim Bezerra do CFC que informou que existe uma empresa que vai dar o
130 suporte para todos os Regionais o que pouparia o CRCPA na questão orçamentária em uma futura
131 contratação para fazer toda a adequação que tem que ser feita. Ressaltou que o PCCS vai demorar mais do
132 que o necessário, mas que será feito de forma retroativa. Por fim, informou que foi discutido e aprovado
133 no Conselho Diretor o percentual de reajuste de 5% (cinco por cento) no salário-base dos funcionários,
134 retroativo ao mês de maio, bem como foi aprovado o reajuste no valor da gratificação do agente de

135 contratação e do superintendente executivo do CRCPA. Ressaltou que os trabalhos para alavancar a
136 arrecadação deverá continuar para prosseguir com os estudos sobre a disponibilidade orçamentária e
137 financeira. **Após explicações, o Conselheiro Ewerton Ribeiro solicitou à Presidente Interina a aprovação**
138 **do valor do reajuste de 5% (cinco por cento) no salário base dos funcionários, retroativo ao mês de maio,**
139 **sendo aprovado por unanimidade. Bem como solicitou a aprovação do reajuste no valor da gratificação**
140 **do agente de contratação e do superintendente executivo, sendo aprovado por unanimidade.** Em
141 seguida, o Conselheiro Gustavo Rocha agradeceu a Comissão pelos trabalhos desenvolvidos. **VICE-**
142 **PRESIDENTE DA CÂMARA DE FISCALIZAÇÃO/ÉTICA E DISCIPLINA:** A Vice-Presidente de Fiscalização,
143 Conselheira Neusa Martins, **submeteu à apreciação e em seguida em votação, a ata da CAFIS da sessão**
144 **ordinária nº 05/2026, de 22/06/2026, sendo aprovada por unanimidade.** Em seguida, informou que na
145 reunião de câmara foram relatados dois processos e também foi verificado sobre o funcionamento do
146 Sistema e-Proc, saindo do manual para o eletrônico. Houve a distribuição de processos para os Conselheiros
147 Rafael Laredo e Ewerton Ribeiro. Informou que foi publicado no Instagram do CRCPA o resumo dos seis
148 primeiros meses sobre os processos da fiscalização e que na próxima reunião será apresentada a
149 apresentação semestral. Prosseguindo, a Sra. Presidente Interina passou a palavra para a Conselheira Ana
150 Cristina Marques para se manifestar sobre a Câmara de Controle Interno. **VICE-PRESIDENTE DE CÂMARA**
151 **DE CONTROLE INTERNO:** Na ausência do Conselheiro Anderson Pires, com a palavra, a Conselheira Ana
152 Cristina solicitou à Sra. Presidente Interina a aprovação da ata 06/2026 do Controle Interno. **Com a palavra,**
153 **a Sra. Presidente Interina submeteu à apreciação e em seguida em votação, a aprovação da ata nº**
154 **06/2026, sendo aprovada unanimidade.** Em seguida, a Conselheira Ana Cristina informou que na reunião
155 da câmara, o Vice-Presidente Anderson Pires explicou como funciona o Controle Interno para os
156 Conselheiros Bruno Moura e Marinalda Santos e foi discutido sobre os balancetes de junho e julho. Em
157 seguida, a Sra. Presidente Interina passou a palavra para o Vice-Presidente de Desenvolvimento
158 Profissional. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL:** O Vice-Presidente de
159 Desenvolvimento Profissional, Conselheiro Ewerton Ribeiro solicitou à Presidente Interina a aprovação da
160 ata nº 05/2026 da Câmara do Desenprof. **Com a palavra, a Sra. Presidente Interina submeteu à apreciação**
161 **e em seguida em votação, a aprovação da ata nº 05/2026 do Desenprof, sendo aprovada por**
162 **unanimidade.** Com a palavra, o Conselheiro Ewerton Ribeiro deu conhecimento a todos sobre o
163 quantitativo de eventos realizados, bem como os eventos que serão realizados, a saber: Summit da Mulher
164 Elas em Destaque; Summit Gestão Pública e Reforma Tributária da Receita Federal em conjunto com o CFC
165 e as Conferências Paraense de Contabilidade em Santarém, Marabá e Belém, este último será em dezembro
166 por ocasião da realização da Pará Negócios. Informou sobre o quantitativo de eventos realizados entre os
167 meses junho e agosto, sendo sete eventos online, três presenças e público total de 890 pessoas (Elas em
168 Destaque; Gestão Pública e Summit de Contabilidade eleitoral). Eventos esses que foram bem
169 participativos. Por fim, o Conselheiro Ewerton Ribeiro apresentou o “briefing” do evento VII Conferência
170 Paraense de Contabilidade em Santarém e solicitou a todos o apoio na divulgação nas redes sociais. Em
171 seguida, a Sra. Presidente Interina passou a palavra para a Vice-Presidente de Integração Estadual. **VICE-**
172 **PRESIDENTE DE ASSUNTOS DE POLÍTICA INSTITUCIONAL E INTEGRAÇÃO ESTADUAL:** A Conselheira Ivanete
173 Campos solicitou à Sra. Presidente Interina a aprovação da ata nº 05/2026. **Em seguida, a Sra. Presidente**
174 **Interina submeteu para aprovação a ata nº 05/2026 da Integração Estadual, sendo aprovada por**
175 **unanimidade.** Com a palavra, a Conselheira Ivanete Campos deu conhecimento a todos sobre os seguintes
176 assuntos: foram realizadas 27 ações em eventos institucionais com a participação dos representantes;
177 ações sociais; visitas institucionais e participação em mídias. Ressaltou que na reunião de câmara foram
178 discutidos sobre a criação da agenda do Presidente de forma virtual com os representantes junto com os
179 contadores da região para verificar as demandas e toda terça-feira pela manhã será realizado atendimento
180 na sala da Integração Estadual. Ressaltou sobre a necessidade de montar uma agenda para o planejamento

181 junto com as universidades, dada a importância de trazer os futuros profissionais ao Regional. **INTERESSE**
182 **GERAL:** Em seguida, a Sra. Presidente Interina destacou sobre a padronização do Plenário. Agradeceu ao
183 Conselho Diretor, à Comissão da Mulher CRCPA e à Conselheira Ana Cristina pela colaboração para a
184 organização do Plenário. Em seguida, franqueou a palavra para representante do Centro Acadêmico de
185 Ciências Contábeis da UFPA, Ricardo Simões; Conselheiro Bruno Moura; Conselheira Taynara Santos e
186 Conselheiro Manuel Martins. Ricardo Simões: solicitou apoio do CRCPA na concessão de palestrantes para
187 a Semana do Contador que será realizado no mês de setembro. Com a palavra, o Conselheiro Ewerton
188 Ribeiro informou que o Regional contribuirá com palestrantes, dada a importância de aproximar o CRCPA
189 com as instituições de ensino, tendo quem vista que algumas instituições estão fechando o curso de
190 ciências contábeis, tornando um assunto preocupante. Conselheiro Bruno Moura: Informou que participou
191 da Abertura do 3º Seminário Estadual das Pesquisas Econômicas do IBGE em Marabá e que no dia 15 de
192 setembro será realizada a Solenidade em Homenagem ao Dia do Profissional de Contabilidade na Câmara
193 Municipal de Marabá. Conselheira Taynara Santos: Comunicou sobre a alteração da data da Corrida do
194 Contador que antes estava prevista para acontecer dia 22/09 e foi alterada para o dia 06 de dezembro de
195 2026, por ocasião da realização da Conferência de Contabilidade de Belém e solicitou a divulgação do
196 referido evento. Conselheiro Manuel Martins: Comunicou que também está organizando a realização da
197 Corrida do Contador em Abaetetuba em parceria com a OAB da região com previsão de acontecer em
198 novembro antes do Círio de Nossa Senhora da Conceição. Para finalizar a reunião, a Sra. Presidente Interina
199 agradeceu a presença de todos e parabenizou aos aniversariantes dos meses de julho e agosto.
200 **ENCERRAMENTO DA SESSÃO:** Às 16h10min, esgotados os assuntos da Pauta, a Senhora Presidente Interina
201 agradeceu a presença dos Conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão e eu, Camila Holanda,
202 Secretária Executiva, _____, lavrei a presente ata que depois de lida, será aprovada e assinada
203 por todos.

NEUSA CALDAS MARTINS
Presidente Interina

DÊNIA PATRÍCIA SOARES
Vice-Presidente de Registro

EWERTON RIBEIRO JORGE
Vice-Presidente Desenvolvimento Profissional

IVANETE NAZARÉ SANTA ROSA CAMPOS
Vice-Presidente de Política Institucional e Integração Estadual

NELSON GUSTAVO RUFINO ROCHA
Vice-Presidente Administrativo

ANA CRISTINA CARDOSO MARQUES
Conselheira Efetiva

CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ
Conselheiro Efetivo

TAYNARA SANTOS NASCIMENTO
Conselheira Efetiva

**Ata Ordinária 836/2025, de 25/08/2026.
Referendada pela Ata Ordinária 837 de
25/09/2026.**