

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS
ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO
PARÁ, REALIZADA EM 29 DE NOVEMBRO DE 2021.**

1 Às 09h15min (Nove horas e quinze e minutos) do dia vinte e nove de novembro de
2 dois mil e vinte e um, via presencial, realizou-se a 10ª (decima) reunião ordinária da
3 Câmara de Assuntos Administrativos, presidida pelo Vice-Presidente **Ian Blois**
4 **Pinheiro: Membros Presentes:** Conselheiro: **Rafael Laredo. COMUNICAÇÃO DE**
5 **AUSÊNCIA: Raimunda Maria da Luz Silva;** Assessorando os trabalhos: Márcio
6 Cordovil Ferreira, Coordenador Administrativo do CRCPA. **Outras Presenças:**
7 Coordenador do T.I, Luciano Coutinho; Edenilze Vilas Boas, responsável pelo
8 departamento de pessoal; Odaléa Costa Ferreira, Técnica em Contabilidade; Kedma
9 Melo, Pregoeira; Rosinaldo Rodrigues, Assistente Administrativo; e Alex Henry
10 Olivier Pinto, Assessor Técnico. Aberta a sessão, o **Conselheiro Ian Blois Pinheiro**
11 deu início à reunião agradecendo a presença de todos e, em seguida, repassou a
12 palavra ao Coordenador Márcio Cordovil para manifestação quanto aos atos
13 administrativos. **1) ADMINISTRATIVO:** Com a palavra, o Coordenador descreveu os
14 processos que foram abertos, sendo: **PROC.51/2021:** Locação de espaço IX
15 convenção de contabilidade. **PROC.52/2021:** Aquisição de stand no X Ecal em
16 Caldas Novas Goiás. **PROC.53/2021:** Vale Alimentação; **PROC.54/2021:** Carta
17 Comercial (correios). **PROC.55/2021:** Encomendas Nacionais (correios).
18 **PROC.56/2021:** Locação de imóvel para funcionamento da delegacia do CRCPA em
19 Castanhal estamos no aguardo das propostas que serão enviadas pela Delegada,
20 para poder instruir o processo. **2) PREGÃO E COTAÇÃO ELETRÔNICAS:** Dando
21 continuidade, o vice-presidente Ian Blois passou a palavra para a pregoeira do
22 CRCPA, Kedma Melo, que deu conhecimento sobre o processo referente ao SPW
23 que está sem previsão, pois teve um atraso na análise do processo sendo que vai
24 vencer no dia 27/01/2022, este contrato já está no emergencial. Ademais,
25 coordenador Luciano Coutinho respondeu todos os apontamentos do controle
26 interno, logo em seguida enviou o processo para o jurídico, sendo que o mesmo
27 passou um tempo para ser analisado, com isso ocasionado este atraso no processo.
28 **Contratos, Aditivos e Minutas:** Acerca deste ponto, deu conhecimento da emissão
29 do 1º Termo Aditivo junto a empresa Data Corpore; e emissão dos contratos tanto
30 para aquisição de divisórias para delegacia no município de Santarém e da
31 manutenção das bombas d'água localizadas neste Regional. Em relação as
32 minutas contratuais foram elaboradas as seguintes, sendo: Energia elétrica junto a
33 empresa equatorial; Aquisição das películas para delegacia de Santarém; Stand do
34 ECAL em Goiás e da Locação do espaço para IX Convenção. Finalizando, informou
35 que houve uma cotação eletrônica referente ao material elétrico e outros insumos.
36 Contudo, tivemos alguns problemas com certos fornecedores que não entregaram
37 todos os itens, este fornecedor citado não entregou 17 (dezessete) itens alegando
38 dificuldades para entregar este material, ocasionando para o Conselho um
39 retrabalho, e uma nova abertura de processo, ocasionando um atraso no fluxo de
40 outros processos. **3) TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o
41 vice-presidente Ian Blois passou a palavra para o coordenador de T.I. Luciano
42 Coutinho, que relatou a situação dos processos de sua responsabilidade. Sobre a
43 eleição relatou que a justificativa do voto está em aberto no site do CFC para os
44 profissionais que não votaram e terão que realizar sua justificativa. Com a palavra o

45 Vice-Presidente Ian Blois, perguntou sobre o balanço da eleição. Em resposta o
46 coordenador Luciano, informou que a senha para acessar a plataforma da votação
47 foi enviada via e-mail aos profissionais, além disso, foi disponibilizado a opção via
48 certificado digital, sendo que esta opção não precisaria de senha provisória enviado
49 pelo CFC. Entretanto, muitos profissionais estão com seu cadastro desatualizado, a
50 maior preocupação dos profissionais foi referente a questão da geração da multa.
51 Alguns profissionais que tiveram conhecimento da eleição do CRCPA através das
52 chapas que estavam concorrendo a eleição e não do CFC e do CRCPA. Foi
53 verificado nesta eleição que a divulgação ocorreu via e-mail e não foi massificada
54 como nos anos anteriores, portanto, ocasionando uma evasão de quase 25% dos
55 profissionais, isso devido a falta de divulgação via correio que o CFC enviava nas
56 edições anteriores através de carta com orientações e senha provisória da eleição.
57 Com palavra o Conselheiro Rafael Laredo, sugeriu que tem que realizar uma
58 grande campanha de recadastramento dos profissionais, para diminuir essa evasão
59 durante as eleições do CRCPA. Continuando o Coordenador informou que os
60 processos estavam sendo realizados, mas o processo do sistema integrado ainda
61 estava demandando muitos ajustes conforme apontados pelo jurídico e paralelo a
62 isso estava fazendo o processo de aditamento do aluguel do Datacenter e o
63 processo de aquisição dos equipamentos de informática, mas estava verificando a
64 possibilidade de ajuste para fazer apenas a aquisição do servidor que é mais
65 urgente, o Conselheiro Ian perguntou se era possível fazer esta aquisição ainda para
66 este exercício, o Coordenador respondeu que seria praticamente impossível devido
67 as demandas dos setores de tecnologia e ratificou a solicitação de ajuda para fazer os
68 processos, pois estava consumindo muito tempo e atrasando outras atividades do
69 setor, foram discutidos pelos participantes que realmente ficaria muito difícil, tendo
70 em vista que ainda seria realizado o processo licitatório do sistema Integrado ainda
71 este ano. **4) DEPARTAMENTO DE PESSOAL:** Dando sequência à reunião, o Vice-
72 Presidente Ian Blois passou a palavra para a funcionária Odaléa Costa Ferreira, que
73 informou das férias da funcionária Maria Rosénita 15 (quinze) dias. Dando
74 continuidade, informou sobre a atualização do CNAE do CRC/PA, que está no
75 código 94.12-0-99 Outras Atividades Profissionais e alterar para o código 94.12-0-01
76 Atividades de Fiscalização Profissional. Com base nessa informação, entrou em
77 contato com o Regional/AC que informou está com o processo de alteração. Esse
78 procedimento deve ser realizado junto com o setor de Contabilidade e informado na
79 plenária para depois registrar a ata, e em seguida dar entrada no processo na
80 Receita Federal para a devida alteração. **5) INTERESSE GERAL:** Em seguida o
81 Vice-Presidente Ian Blois, passou a palavra ao conselheiro Rafael Laredo, que
82 solicitou para o setor responsável pelas Delegacias para acompanhar de perto as
83 demandas junto aos delegados. **ENCERRAMENTO:** Dando seguimento o vice-
84 presidente Ian Blois, agradeceu a presença e todos, e encerrou às 10h10min e a
85 presente ata foi lavrada por mim, Márcio Cordovil _____, Coordenador do
86 Administrativo, que depois de lida será aprovada na próxima reunião desta Câmara,
87 será assinada por todos. Belém (PA), 27 de outubro de 2021.

Ian Blois Pinheiro
Vice-Presidente

Rafael Laredo Mendonça
Conselheiro