

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 26 DE OUTUBRO DE 2023.

1 Às 13h07min (treze horas e sete minutos) do dia 26 de outubro de dois mil e vinte e três,
2 realizou-se a 9ª (nona) reunião ordinária da Câmara de Assuntos Administrativos, no formato
3 virtual, através da plataforma google *meet*, presidida pelo Vice-Presidente, conselheiro Ailton
4 Ramos Corrêa Junior, com a presença dos conselheiros membros, Rafael Laredo Mendonça e
5 Rodrigo Silva Cavalcante. **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA**: não houve. Assessorando os
6 trabalhos: Danúbia Silva de Sousa, Coordenadora Administrativa. **Outras Presenças**: do
7 Coordenador de Tecnologia da Informação, Luciano Coutinho Almeida. Aberta a sessão, o
8 Conselheiro Ailton Ramos Corrêa Junior deu início à reunião agradecendo a presença de todos
9 e em seguida passou a palavra à coordenadora Danúbia Sousa para manifestação quanto aos
10 atos administrativos. **1) ADMINISTRATIVO**: Com a palavra, a coordenadora administrativa
11 apresentou o **PROCESSO EM TRAMITAÇÃO**: processo 02/2023, foi informado que o processo
12 está em análise junto a assessoria jurídica; processo 20/2023 que trata do jornal de grande
13 circulação, está na fase de pesquisa de preços; processo 28/2023 que trata da aquisição de
14 material de expediente, também está na fase cotação. A Coordenadora Danúbia, também deu
15 conhecimentos dos **PROCESSOS CONCLUÍDO**: processo 29/2023 que trata da Telefonia Fixa;
16 processo 30/2023 que Manutenção de Website do CRCPA; processo 33/2023 que trata da
17 telefonia móvel. **2) DEPARTAMENTO DE PESSOAL**: Com a palavra o Conselheiro Ailton Ramos,
18 pediu que a coordenadora expusesse as demandas de pessoal, sendo cientificado aos
19 membros da CAAD sobre a contratação de 03 (três) estagiários, às delegacias de Abaetetuba,
20 de Capanema e de Parauapebas; além do desligamento de 02 (dois) estagiários: um da
21 delegacia de Abaetetuba e outro da Fiscalização, todas a pedido. Também foi dado
22 conhecimento das férias da funcionária Francely de Souza para o mês de novembro/2023. Por
23 fim, comunicou-se aos membros, a respeito das notificações realizadas aos funcionários e
24 estagiários do CRCPA devido várias ocorrências de registros de ponto fora do raio (metragem
25 mínima) estabelecido pela presidência do CRCPA, quando da implantação do APP para registro
26 de ponto. **3) TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**: Dando continuidade, o Conselheiro Ailton
27 Ramos, solicitou que ao coordenador Luciano Almeida que expusesse os pontos relativos à
28 Tecnologia da Informação, sendo dada a ciência do processo de aditamento do contrato de
29 aluguel do DATA CENTER, assim como da finalização do processo referente a contratação de
30 serviço de manutenção do site. O Coordenador, também informou que solicitou interação do
31 assessor de comunicação, em repassar ao setor de TI as postagens/publicações, veiculada no
32 Instagram, para que as mesmas sejam devidamente publicadas no site do CRCPA. Finalizando
33 o Coordenador de TI comunicou que o funcionário Alan Ferreira e ele serão os responsáveis
34 pelos certificados durante a eleição de 1/3 para conselheiro de 2023, que dar-se-á em
35 13/11/2023. **4) INTERESSE GERAL**: Os conselheiros membros agradeceram os trabalhos

36 desenvolvidos na CAAD, em especial na condução dos processos. **ENCERRAMENTO:**
37 Finalizando o Conselheiro Ailton Ramos, agradeceu a presença de todos, e encerrou às
38 14h08min e a presente ata foi lavrada por mim, Danúbia Silva de Sousa _____,
39 Coordenadora Administrativa, que depois de lida será aprovada na próxima reunião desta
40 Câmara, e será assinada por todos. Belém/PA, 26 de outubro de 2023.

Ailton Ramos Corrêa Junior
Vice-Presidente de Administração

Rodrigo Silva Cavalcante
Membro CAAD

Rafael Laredo Mendonça
Membro CAAD

Ata n° 09, de 26/10/2023,
referendada pela Reunião Plenária
n° 807, de 24/11/2023.