

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 23 DE NOVEMBRO DE 2023.**

1 Às 13h05min (treze horas e cinco minutos) do dia 23 de novembro de dois mil e vinte e três, realizou-se a 10ª (décima) reunião ordinária da Câmara de Assuntos Administrativos, no formato presencial, na sala vip do Hotel Princesa Louçã devido a X Convenção de Contabilidade do Estado do Pará, presidida pelo Vice-Presidente, conselheiro Ailton Ramos Corrêa Junior, com a presença do conselheiro membro Rodrigo Silva Cavalcante. **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA:** do conselheiro Rafael Laredo por motivos profissionais. Assessorando os trabalhos: Danúbia Silva de Sousa, Coordenadora Administrativa.

2  
3  
4  
5  
6  
7 **Outras Presenças:** do Coordenador de Tecnologia da Informação, Luciano Coutinho Almeida. Aberta a sessão, o Conselheiro Ailton Ramos Corrêa Junior deu início à reunião agradecendo a presença de todos e em seguida passou a palavra à coordenadora Danúbia Sousa para manifestação quanto aos atos administrativos. **1) ADMINISTRATIVO:** Com a palavra, a coordenadora administrativa apresentou os **PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO:** processo 02/2023, comunicou-se que o certame foi agendado para o dia 05/12/2023; processo 20/2023 que trata do jornal de grande circulação, ainda está na fase de pesquisa de preços devido à grande dificuldade de se encontrar pessoa jurídica que atenda o objeto da contratação, vista que as empresa que de fato emitem/fornecem jornal não estão regulares junto ao Fisco; processo 28/2023 que trata da aquisição de material de expediente, está no setor de controle interno para manifestação quanto à conformidade; processo 23/2023 que trata de seguro de estagiário e processo 21/2023 que trata da contratação de empresa para fornecimento de certificadores digitais, estão na fase de planejamento em virtude, de não ter sido possível concretizar o regulamento de contratação direta de até R\$ 1.000,00, haja vista a assessoria jurídica do CRCPA entender que as contratações passível de planejamento devem seguir o rito normal de toda e qualquer contratação da administração pública. Ainda sobre o processo, apresentou-se o 35/2023 que trata da Sonorização, vídeo e iluminação cenográfica à X Convenção Paraense de Contabilidade, que foi instruído pelo DESENPROF e convalidado pelo setor de controle interno, de forma que a contratação efetivada dentro do planejamento do setor demandante, para que se pudesse atender as demandas que o evento referenciado requeria. **2) DEPARTAMENTO DE PESSOAL:** Com a palavra o Conselheiro Ailton Ramos, pediu que a coordenadora expusesse as demandas de pessoal, sendo cientificado aos membros da CAAD sobre a contratação de 01 (uma) estagiária, à delegacia Santarém, frente ao pedido desligamento do estagiário que atuava nessa delegacia. Também foi dado conhecimento das férias das funcionárias, Alethea Bezerra e Ramiz Pastana, para o mês de dezembro/2023, assim como as férias dos estagiários das delegacias de Castanhal e Marabá. Por fim, sobre a área de pessoal comunicou-se

8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

31 sobre a suspensão da subsídio de empréstimo consignado aos funcionários junto ao Banco do  
32 Brasil, que foi deliberada pela Presidência do CRCPA, por meio da portaria de pessoal de n.º 159, de  
33 01 de novembro de 2023. **3) TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o Conselheiro  
34 Ailton Ramos, solicitou que ao coordenador Luciano Almeida expusesse os pontos relativos à  
35 Tecnologia da Informação, sendo dada a ciência da conclusão do processo de aditamento do contrato  
36 de aluguel do DATA CENTER com a empresa Data Corpore, assim como a fase de planejamento para  
37 contratação de licença FIREWALL. O Coordenador, também informou que repassou a todos os  
38 funcionários, dois cursos ligados a área de TI, disponibilizados na ENAP, de forma online e gratuita,  
39 para concluírem até 30/11/2023, a fim de se cumprirem os indicadores 34 e 35 do Sistema de Gestão  
40 por Indicadores 2023. Finalizando o Coordenador de TI comunicou sobre as justificativas de ausências  
41 à Eleição CRCPA 2023, as quais devem ser realizadas pelos profissionais, que não votaram, até  
42 13/12/2023, que equivale ao prazo de 30 dias pós eleição. **4) INTERESSE GERAL:** não houve.  
43 **ENCERRAMENTO:** Finalizando o Conselheiro Ailton Ramos, agradeceu a presença de todos, e encerrou  
44 às 13h40min e a presente ata foi lavrada por mim, Danúbia Silva de Sousa \_\_\_\_\_,  
45 Coordenadora Administrativa, que depois de lida será aprovada na próxima reunião desta Câmara, e  
46 será assinada por todos. Belém/PA, 23 de novembro de 2023.

**Ailton Ramos Corrêa Junior**  
Vice-Presidente de Administração

**Rodrigo Silva Cavalcante**  
Membro CAAD

Ata n.º 10, de 23/11/2023,  
referendada pela Reunião Plenária  
n.º 808, de 20/12/2023.