

**CÂMARA DE ASSUNTOS DE POLÍTICA INSTITUCIONAL E INTEGRAÇÃO
ESTADUAL
ATA ORDINÁRIA Nº 002/2026.**

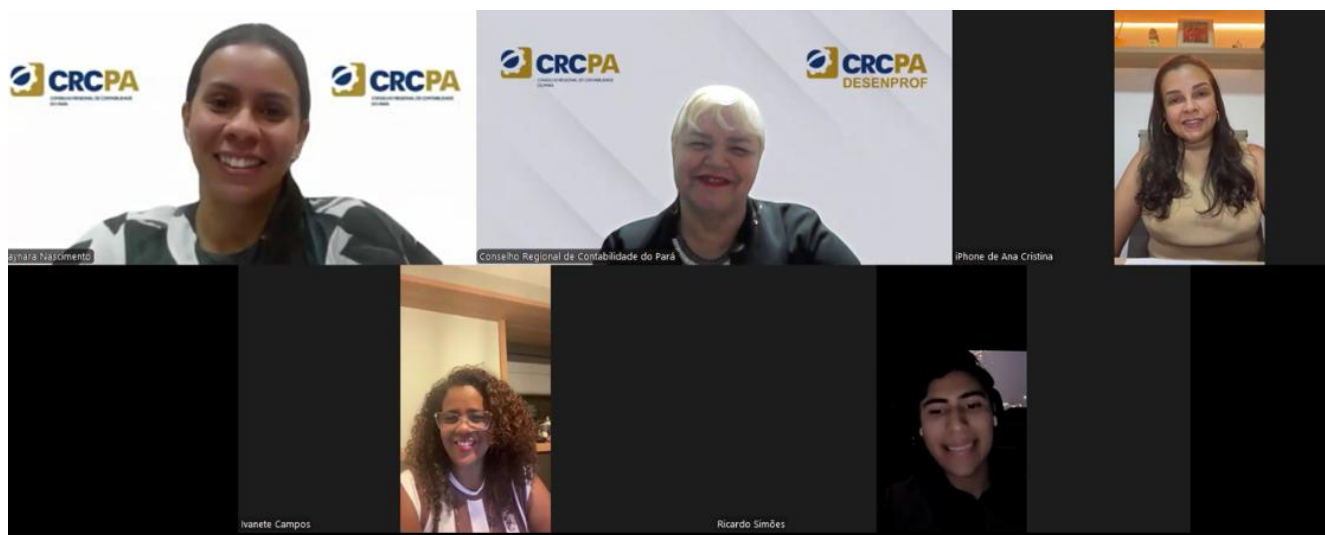
1
2 Às dezoito horas do dia dezenove de março do ano de dois mil e vinte e seis,
3 na modalidade online, através da plataforma zoom, teve início a segunda
4 Sessão Ordinária exercício 2026, da Câmara de Assuntos de Política
5 Institucional e Integração Estadual do Conselho Regional de Contabilidade do
6 Pará, a reunião foi presidida pela Contadora **Ivanete Nazaré Santa Rosa**
7 **Campos, Vice-Presidente da Câmara de Assuntos de Política Institucional**
8 **e Integração Estadual e contou com a participação dos Membros:**
9 **Contadora Ana Cristina Cardoso Marques e Contadora Taynara Santos**
10 **Nascimento. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA:** Não houve. Assessorando a
11 reunião **Eliana de Fátima da Silva Santos**, Coordenadora da Câmara de
12 Assuntos de Políticas Institucionais e Integração Estadual. Aberto os trabalhos
13 a Conselheira Ivanete Campos fez os agradecimentos a todos os presentes. **Em**
14 **seguida**, deu conhecimento sobre o processo de seleção e integração dos
15 representantes deste Conselho nos municípios para a gestão 2026/2028,
16 relatou que foram recebidos 30(trinta) candidatos para 30 representações,
17 superando a meta estabelecida, e que as decisões finais serão tomadas na
18 reunião do Conselho Diretor, para posteriormente ser submetida ao plenário
19 para apreciação e homologação. **Em seguida**, a Vice-Presidente apresentou
20 um Plano de Ação para melhorar a comunicação e reduzir a distância entre os
21 representantes e o CRC, onde propôs reuniões no primeiro semestre após a
22 posse para esclarecer as dúvidas que viessem a ter, bem como procedimentos
23 e fluxos de trabalho, além de se criar um manual de orientação para os
24 representantes. A Conselheira Taynara concordou com a proposta, enfatizando
25 a importância de se estabelecer uma agenda com limites claros para os
26 representantes, permitindo que eles desenvolvam maior autonomia e
27 discernimento nas suas funções, bem como sugeriu que os mesmos devem se
28 alinhar com a Câmara de Integração e Desenprof, propondo o uso de
29 formulários para coletar informações das regiões sobre temáticas específicas.
30 Nesse Plano, também, inclui reuniões institucionais com órgão regionais,
31 participação em eventos como o Dia do Profissional da Contabilidade, e o Dia
32 do Contador, bem como visitas às universidades, e colaboração com as
33 comissões locais (Mulher Contadora, Jovem Liderança e Voluntariado). **A**
34 **Vice-Presidente** enfatizou que irá orientar os representantes sobre a
35 necessidade de buscar patrocínio e apoio das comissões locais para realização
36 de eventos, conforme sugestão da Conselheira Ana Cristina Marques. **A Vice-**
37 **Presidente** informou que irá falar com o Assessor de Comunicação para que
38 ele crie nova arte(visual) para divulgação dos novos representantes, bem como
39 irá solicitar ao setor de TI que seja publicado a lista dos representantes
40 efetivados após a decisão do Conselho Diretor/Plenário, sob a orientação da
41 Câmara. **A Vice-Presidente** disse que irá verificar com o Presidente e/ou
42 responsáveis sobre eventuais auxílios para deslocamento dos representantes
43 para cidades distantes quando tiverem que representar o CRC em eventos ou
44 ministrar palestras. (ex. Garrafão do Norte e Capitão Poço). **A seguir**, a Vice-
45 Presidente discutiu a necessidade de criar um planejamento padrão para
46 treinamento dos representantes, explicando que sem direcionamento mínimo a
47 equipe acaba ficando sem padrões adequados. A discussão inclui questões
48 sobre se o treinamento seria online ou presencial, e de preferência que fosse

49 um seminário de gestão. **Em seguida**, a Vice-Presidente compartilhou uma
50 minuta do planejamento no grupo e explicou que o objetivo era de
51 padronização, onde seria apresentado as competências da câmara para
52 facilitar a integração entre representantes de diferentes localidades. Ressaltou
53 que a meta que foi estabelecida nas localidades era atingir as trinta
54 representações e criar comissões nos municípios para Mulheres Contadoras,
55 Jovem Liderança e Voluntariado. Foram abordadas as questões práticas sobre
56 proteção de dados pessoais, uso de e-mails institucionais em vez de contatos
57 particulares, e a necessidade de empossar os representantes antes de realizar
58 reuniões formais com os mesmos. A reunião também inclui discussões sobre
59 cronogramas de eventos e a importância de estabelecer uma agenda mínima
60 para os representantes para garantir maior afetividade no trabalho.
61 **INTERESSE GERAL:** Não houve. **ENCERRAMENTO DA SESSÃO:** nada mais
62 a havendo a tratar, a Senhora Conselheira deu por encerrada a sessão, às
63 dezessete horas e quinze minutos. A presente Ata foi lavrada por mim, **Eliana**
64 **de Fátima da Silva Santos** _____, Coordenadora de
65 Política Institucional e Integração Estadual, e, depois de lida e aprovada, será
66 assinada por todos.

Ivanete Nazaré Santa Rosa Campos
Vice-Presidente de Assuntos de Política Institucional
e Integração Estadual

Ana Cristina Cardoso Marques
Membro da Câmara

Taynara Santos Nascimento
Membro da Câmara



Referendada pelo Plenário
do CRC-PA
Através da ata **833^a**
SESSÃO ORDINÁRIA
realizada em 24/04/2026.