

## CÂMARA DE FINANÇAS E CONTROLE INTERNO

### ATA ORDINÁRIA Nº. 11/2023

1 Às quatorze horas e dezenove minutos (14h19min) do dia dezenove do mês de dezembro do ano de dois  
2 mil e vinte e três, teve início a 11ª (décima primeira) Reunião Ordinária da Câmara de Finanças e Controle  
3 Interno do Conselho Regional de Contabilidade do Pará - CRCPA, realizada de forma presencial, na sala do  
4 setor Administrativo na sede Av. Presidente Vargas, 640 5º andar, sob a Vice-Presidência do Conselheiro  
5 Luiz Thomaz Conceição Neto e a presença da Conselheira Raimunda Maria da Luz Silva. Assessorando os  
6 trabalhos encontravam-se a Senhora Edenilze Soares Pires Vilas Boas de Amorim, Contadora e a senhora  
7 Maria Terumi Hosokawa, Coordenadora do Controle Interno. **Comunicação de Ausência:** da Conselheira  
8 Izauli Socorro Almeida de Mendonça por motivos de trabalhos. **Outras Presenças:** dos(as)  
9 funcionários(as), senhor Michel Diogo Dantas Moreira, Coordenador de Relacionamento e Cobrança, da  
10 senhora Juliana Lourenço Raposo, Coordenadora da Contabilidade e da senhora Leila de Fátima Souza  
11 Barbosa, Coordenadora do Financeiro. **ABERTURA:** O Conselheiro Luiz Thomaz Conceição Neto, Vice-  
12 Presidente da Câmara de Finanças e Controle Interno, iniciou a reunião, agradecendo a cada um dos  
13 colaboradores que fazem parte da Câmara de Finanças e Controle Interno, pelo apoio, paciência e  
14 comprometimento aos trabalhos, informou que com o novo Regimento Interno irão ser apartados os  
15 setores de Cobrança, Financeiro e a Contabilidade que não farão mais parte desta Câmara, agradeceu  
16 ainda aos Conselheiros que contribuíram com seus trabalhos mencionando as Conselheiras Maria Vieira  
17 que saiu de licença por motivo de saúde e a Conselheira Izauli que veio assumir em substituição,  
18 desejando muita saúde e paz para o exercício de 2024. O Vice-Presidente deu conhecimento aos itens da  
19 pauta. **EXPEDIENTES:** Não houve. **ORDEM DO DIA: SETOR DE CONTROLE INTERNO:** O Vice-Presidente deu  
20 conhecimento dos pareceres e manifestações do Setor de Controle Interno, relatando os pareceres de  
21 processos licitatórios: **Parecer 061/2023–SUPRIMENTO DE FUNDOS DE Nº 015/2023** referente Prestação  
22 de Contas da Viagem Fiscalização, cidades de Cametá e Limoeiro do Ajuru - de 16 a 20/10/2023, suprido  
23 o funcionário José Adriano Heitor Neves; **Parecer 062/2023–SUPRIMENTO DE FUNDOS DE Nº 014/2023**  
24 – Prestação de Contas – Camila Salgado Marques Holanda – Despesas de Pronto Pagamento; **Parecer**  
25 **063/2023– PROCESSO COM N.º 028/2023** – Contratação de empresa para aquisição de materiais de  
26 expediente; **Parecer 064/2023– PROCESSO 056/2022-COM** - SERVIÇOS DE LINK DEDICADO (DATA  
27 CENTER), 1º ADITIVO A CONTRATO; **Parecer 065/2023–SUPRIMENTO DE FUNDOS DE Nº 016/2023** –  
28 Prestação de Contas – Edvaldo Moura Nascimento – Despesas com a X CONVENÇÃO DE CONTABILIDADE  
29 DO PARÁ. **DESPACHOS PAGAMENTOS DIVERSOS:** de 41 (quarenta e um) fornecedores com contratos; de  
30 aluguéis de 5 (cinco) Delegacias; **Despacho SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 016/2023-** EDVALDO MOURA-  
31 Despesas com a X CONVENÇÃO DE CONTABILIDADE DO PARÁ; **Despacho SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº**  
32 **017/2023-** CAMILA SALGADO- PARA DESPESA DE PRONTO PAGAMENTO; **DESPACHO para pagamento**  
33 **sobre honorários advocatícios de sucumbência 01(hum); DESPACHO para pagamento sobre Carta**

34 **Precatória** 01(hum); **PROCESSO SEI - Despacho custeio de Diárias e auxílio deslocamento** para o  
35 Conselheiro CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ para participação nas reuniões regimentais, 19 e  
36 20/12/2023; **PROCESSO SEI - Despacho custeio de Diárias e passagens** para a Conselheira ANA CRISTINA  
37 MARQUES para participação nas reuniões regimentais, 19 e 20/12/2023; **PROCESSO Nº 011/2023-DES -**  
38 **Despacho custeio de Diárias e passagens** para a Conselheira NEUSA MARTINS para participação nas  
39 reuniões regimentais, 19 e 20/12/2023; **PROCESSO Nº 006/2023-IES - Despacho custeio de Diárias e**  
40 **passagens** para o Conselheiro JOEL MONTEIRO DA SILVA para participação nas reuniões regimentais, 19  
41 e 20/12/2023; **PROCESSO Nº 012/2023-DES - Despacho custeio de Auxílio Deslocamento** para o  
42 Conselheiro ANDERSON ROBERTO PIRES E SILVA para participação nas reuniões regimentais, 19 e  
43 20/12/2023; **PROCESSO N.º 008/2023-DES Despacho custeio de Diárias e Auxílio Deslocamento** para a  
44 Conselheira TAYNARA SANTOS NASCIMENTO para participação nas reuniões regimentais dos dias 19 e  
45 20/12/2023; **PROCESSO SEI Despacho custeio de Diárias e Auxílio Deslocamento** para a Conselheira  
46 RAIMUNDA MARIA DA LUZ SILVA para participação nas reuniões regimentais, 19 e 20/12/2023;  
47 **PROCESSO N.º 010/2023-REG Despacho custeio de Auxílio Deslocamento** para o Conselheiro RODRIGO  
48 SILVA CAVALCANTE para participação nas reuniões regimentais, 19 e 20/12/2023. **SETOR DE**  
49 **CONTABILIDADE:** Ainda com a palavra o senhor Luiz Thomaz, Vice-Presidente apresentou os processos  
50 para apreciação e deliberação do plenário: **Processo nº 027/2023/CONTAB.:** Remanejamento do mês de  
51 Novembro de 2023 no valor de R\$101.681,06. **Processo nº 028/2023/CONTAB.:** Balancetes do mês de  
52 Novembro de 2023. Com a palavra a senhora Juliana Raposo, Coordenadora da Contabilidade  
53 respondendo ao senhor Vice Presidente, informou que no mês de novembro também houve déficit  
54 orçamentário, contudo no geral continuamos com superávit orçamentário. Continuando a contadora  
55 Juliana apresentou o **processo Administrativo de Baixa do bem patrimonial: Veículo Nissan Frontier** Cab  
56 Dup S 2.5 Turbo 4 x 2, Placa OTL0848, por motivo de acidente de trânsito, dado como perda total pela  
57 seguradora. O Vice-Presidente, informou que o processo de baixa do veículo FRONTIER, foi feito o ajuste  
58 documental para a baixa no sistema de Bens Patrimoniais e que já havia sido feita a baixa na contabilidade  
59 no mês de outubro, informação complementada pela senhora Edenilze Vilas Boas que foi no momento  
60 do recebimento do valor de R\$ 94.000,00, assim o senhor Vice Presidente colocou os processos em  
61 apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade, e, informou que os mesmos serão levados para  
62 homologação do Egrégio Plenário. A Conselheira Ray Luz solicitou vistas dos processos de aluguéis das  
63 delegacias de Ananindeua, Castanhal, Marabá e Tucuruí bem como do processo de baixa do veículo  
64 FRONTIER, sendo atendida e fazendo vistas aos processos, feito os esclarecimentos pelo senhor Vice  
65 Presidente e os demais colaboradores nas dúvidas suscitadas pela Conselheira, dando-se por satisfeita.  
66 **SETOR DE COBRANÇA:** O senhor Thomaz passando a Vice Presidência para a Conselheira Ray Luz iniciou  
67 o relato do Processo n.º 2023/001132 de Manoel Souza Lisboa Filho (PA-004780/O): o Relator fez breve  
68 relato da solicitação do interessado e em seguida votou pela concessão de cancelamento dos lançamentos  
69 dos créditos das anuidades 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, nos termos da alínea II, do Art. 42, da  
70 Resolução CFC n.º 1.684/2022. Voto acompanhado pela outra conselheira da câmara. Ato contínuo, o  
71 conselheiro passou a relatar o processo n.º 2023/001199 de Jonison Barroso Carvalho (AM-013044/O): o  
72 conselheiro fez algumas ponderações acerca da solicitação e documentos apresentados pelo requerente

73 e por fim decidiu pelo indeferimento do cancelamento de lançamento do crédito, já que dentre outros  
74 aspectos, também se faz necessário profissional requerer a baixa do registro profissional. Assim, indeferiu  
75 com base nos termos da alínea II, do Art. 42, da Resolução CFC n.º 1.684/2022, voto novamente  
76 acompanhado pela senhora Raimunda Maria da Luz Silva. Por fim e conforme pauta, o Conselheiro passou  
77 a relatar o Processo n.º 2023/001379 de Carla Cristiane Silva de Freitas (PA-020392/O): novamente o  
78 relator fez um resumo da solicitação e considerando que entendeu que a requerente realizou justificativa  
79 pertinente e de forma tempestiva no sistema de votação, o mesmo votou pelo deferimento da justificativa  
80 eleitoral e assim recomendou a exclusão do débito de multa eleitoral 2021, conforme o Art. 2º, da  
81 Resolução CFC n.º 1.571/2019, voto novamente acompanhado pela conselheira da câmara. **SETOR**  
82 **FINANCEIRO:** não houve pauta. **INTERESSE GERAL:** O senhor Luiz Thomaz, Vice Presidente, fez referência  
83 a patrocínios em eventos recomendando o cuidado em se ter nos processos de eventos pois observou no  
84 folder da X Convenção que consta o nome de um político quando deveria constar o nome da  
85 instituição/órgão o qual ele representa, para evitar situações adversas para este Regional, considerando  
86 sermos entidade pública e para não termos o nome deste Regional envolvido em problemas político  
87 partidários. Em seguida, o Vice-Presidente informou que novamente irá solicitar posição da administração  
88 quanto ao processo de PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E SALÁRIOS – PCCS, pois o prazo encerrou em  
89 junho/2023, e, não temos conhecimento até o presente da apresentação do trabalho ou de um relatório  
90 de encerramento, e caso não tenha encerrado, deveria haver um aditivo contratual, já que não ocorreu  
91 ainda o pagamento dos serviços prestados. Foi lembrado por alguns coordenadores que é o terceiro  
92 processo com o mesmo propósito que está sendo realizado, contudo não houve por parte desses PCCS de  
93 gestão anteriores a aplicação, nem quanto a mudança de níveis de salários, e nem avaliação de  
94 desempenho para o crescimento do corpo funcional, e que a preocupação é: que novamente não seja  
95 aplicado em sua totalidade. A Conselheira Raimunda sugeriu verificar os salários de outros CRC's para  
96 parâmetros nos estudos dos salários, levando se em conta orçamento e arrecadação. O senhor Vice  
97 Presidente também comentou sobre o PROCESSO DE INCORPORAÇÃO DE GRATIFICAÇÃO, no qual foi  
98 analisado pelo jurídico do regional e encaminhado ao jurídico do CFC para posicionamento, onde  
99 informou aos presentes que os pareceres foram unânimes quanto a incorporação, porém não sendo claro  
100 quanto a valores, o senhor Luiz Thomaz tem o entendimento que a incorporação é devida, porém quanto  
101 ao valor da gratificação sugeriria pelo valor atual do último aumento dados aos coordenadores,  
102 considerando os cargos e funções exercidos pelas funcionárias ao longo dos anos, e que as mesmas  
103 sempre receberam o mesmo valor dos coordenadores mesmo depois de não exercerem função  
104 gratificada, com a palavra a Conselheira Raimunda Luz sugeriu fazer ponderações nos valores recebidos  
105 em cada função/coordenação e fazer o cálculo, a senhora Edenilze complementou que as funcionárias  
106 sempre exerceram a função de Coordenação, e a senhora Eliana recebeu gratificação diferenciada quando  
107 exerceu o cargo de Diretora. O conselheiro informou que irá sugerir no Conselho Diretor que em janeiro  
108 se defina, considerando que a comissão não se reuniu para aprovação do assunto e que ele permaneça  
109 como membro da Comissão de Estudos. **ENCERRAMENTO:** A Conselheira Raimunda se despediu e  
110 agradeceu a equipe de colaboradores, e aos Conselheiros pelo tempo de trabalho na Câmara, passando a  
111 palavra ao senhor Luiz Thomaz, que agradeceu a presença de todos e tendo sido exauridos todos os

112 pontos da pauta, encerrou a reunião às **15h20min.** A presente ata foi lavrada por mim,  
113 \_\_\_\_\_ **Maria Terumi Hosokawa**, e depois de lida e aprovada, será assinada por todos os  
114 membros desta Câmara. Belém (PA), 19 de dezembro de 2023.

**LUIZ THOMAZ CONCEIÇÃO NETO**  
Vice-Presidente

**RAIMUNDA MARIA DA LUZ SILVA**  
Conselheira efetiva

**IZAULI SOCORRO ALMEIDA DE MENDONÇA**  
Conselheira efetiva

Referendada pelo Plenário do CRCPA, através da Sessão Ordinária nº 808 realizada no dia **20/12/2023.**