

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 22 DE NOVEMBRO DE 2022.**

1 Às 13h25min (treze horas e vinte e cinco minutos) do dia vinte e dois de novembro  
2 de dois mil e vinte e dois, presencial, realizou-se a 10ª (decima) reunião ordinária da  
3 Câmara de Assuntos Administrativos, presidida pelo vice-presidente **Ailton Ramos**  
4 **Corrêa Junior. Membros Presentes:** Conselheiros: **Rodrigo Silva Cavalcante e**  
5 **Rafael Laredo Mendonça. COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA:** Não Houve.  
6 Assessorando os trabalhos: Kedma Melo, Coordenadora do Administrativo do  
7 CRCPA. **Outras Presenças:** Coordenador do T.I, Luciano Coutinho e os Assessores  
8 Técnicos **Silvio Santos e Lucineia Teixeira.** Aberta a sessão, o vice-presidente **Ailton**  
9 **Ramos Corrêa Junior** deu início à reunião agradecendo a presença de todos em  
10 seguida, passou a palavra a Coordenadora Kedma Melo para manifestação quanto  
11 aos atos administrativos. **1) ADMINISTRATIVO:** Com a palavra, a Coordenadora do  
12 administrativo informou que não teve nenhum processo aberto neste período. **2)**  
13 **Pregões, Licitações, Contratos, Aditivos e Minutas:** Com a palavra o vice-  
14 presidente **Ailton Ramos Corrêa Junior**, perguntou sobre a previsão da realização  
15 das licitações. Acerca deste ponto, a coordenadora do administrativo informou o  
16 seguinte: **2.1 Licitação: Pregão nº 08/2022** - Leiloeiro Oficial previsto para o dia  
17 30/11, pois o ultimo tivemos que revogar, devido um problema referente por ter  
18 limitado a participação de alguns licitantes, com isso tivemos que sanar este erro e  
19 lançar novamente este edital. **2.2 Aditivos:** Não houve. **2.3 Contratos:** Foi assinado  
20 01 (um) contrato, junto a empresa J.M.Viana referente aos serviços de E-mail e  
21 Hospedagem do Site. **2.4 Contrato Simplificado:** Foram celebrados 02 (dois)  
22 Contratos Simplificados, sendo: CS nº 17/2022: D & D Comércio de Cortinas e  
23 Acessórias LTDA, referente a instalação das cortinas com blackout no Ed. Selecto e  
24 o CS nº 18/2022: Empresa Elo Consultoria, referente ao 6º Congresso Brasileiro de  
25 Licitações e Contratos (CBL&C). Com a palavra o vice-presidente Ailton Ramos,  
26 complementou que esse curso sobre a nova Lei de Licitação nº 14.133/21, tem que  
27 ser replicado para os demais funcionários do CRCPA. **3) TECNOLOGIA DA**  
28 **INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o vice-presidente Ailton Ramos passou a  
29 palavra para o coordenador do T.I Luciano Coutinho, relatou a situação dos  
30 processos de sua responsabilidade, sendo: O servidor já foi entregue, falta apenas  
31 chegar os discos para instalar no novo servidor, com a previsão de entrega até o dia  
32 07/12/22, já foi instalado o sistema de virtualização do servidor com virtualizador  
33 "Oracle Linux". Além disso, será necessário a capacitação dos funcionários do setor  
34 de tecnologia para este sistema. Estamos no aguardo da migração do sistema SPW  
35 do servidor antigo para o novo servidor que será realizado pela empresa  
36 Spiderware, só estamos dependendo disso para realizar a mudança para nova sede.  
37 Com a palavra o vice-presidente Ailton Ramos, solicitou celeridade neste serviço.  
38 Em resposta o coordenador do T.I, informou que estamos na dependência da  
39 empresa SPW para realizar o serviço, pois a empresa SPW está dando suporte para  
40 os demais Regionais que sofreram o ataque cibernético e principalmente não tinham  
41 o backup, devido a invasão de hacker no mês passado nos seus sistemas, por esse  
42 motivo a empresa SPW está com uma demanda de serviços muito grande, e com  
43 isso ocasionando uma certa demora para realizar o nosso serviço. Dando

44 continuidade, referente ao **PROC.56/2022**: Locação de 01 (um) Servidor Dedicado  
45 (Data Center) para hospedagem dos serviços on-line, já estamos na fase do Termo  
46 de Referência e cotações. Contudo referente a este processo acima o Conselho  
47 Federal de Contabilidade está com um projeto piloto, com o intuito de hospedar as  
48 informações de todos os Regionais no servidor na Amazon com o contrato que estão  
49 estabelecendo, realizei uma consulta informal ao Gerente Rogério responsável do  
50 setor e Tecnologia do CFC se tinha uma data específica para esta mudança, em  
51 resposta foi informado que se iniciou um projeto piloto pelo Conselho Regional do  
52 Amazonas, porém não podemos esperar essa adesão do CFC, pois o nosso atual  
53 contrato irá vencer no dia 13/12/22, sendo assim iremos continuar com o processo e  
54 inserir uma cláusula de encerramento do contrato a qualquer momento de acordo  
55 com a legislação vigente, e realizar o nosso processo por dispensa de licitação  
56 devido o valor de mercado. Vale ressaltar, que os regionais que foram atacados por  
57 hackers no servidor contratado, solicitaram o nosso modelo de processo deste tipo  
58 de contratação para realizar a mesma aquisição de sistema de backup, pois o  
59 contrato deste Regional tem características técnicas que os demais não tinham,  
60 servindo como modelo aos demais Regionais. Finalizando, informou que chegou os  
61 15 (quinze) notebooks da marca Dell, e já foram distribuídos entre os  
62 coordenadores, e os computadores modelo desktop serão redirecionados para as  
63 delegacias. **DEPARTAMENTO DE PESSOAL**: Dando sequência à reunião, o Vice-  
64 Presidente Ailton Ramos passou a palavra para coordenadora do administrativo, que  
65 relatou as contratações no dia 07/11/22 do assessor técnico Alex Brabo arquiteto, e  
66 também houve a contratação da estagiária Sofia Almeida para o setor do registro em  
67 virtude do término do contrato da estagiária Fabiane Souza. Dando continuidade,  
68 informou que o D.P já está organizando as documentações para auditoria, e já  
69 solicitou as CTPS dos funcionários para atualizar as anotações. Finalizando houve a  
70 convocação dos funcionários para assessorar a realização V Conferência de  
71 Contabilidade, e deu ciência das férias dos funcionários: Edimar Lima no mês  
72 dezembro e do Felipe Sodré em janeiro de 2023. **4) INTERESSE GERAL**: Dando  
73 prosseguimento o vice-presidente Ailton Ramos, franqueou a palavra para  
74 coordenadora do administrativo Kedma Melo, onde informou que participou  
75 juntamente com assessora técnica Lucineia Teixeira no 6º Congresso Brasileiro de  
76 Licitações e Contratos CBL&C, referente a nova lei de licitação nº 14.133/21 que foi  
77 realizado em Brasília. Com a palavra o vice-presidente Ailton Ramos, informou que  
78 haverá mudança nos setores para dar celeridade no tramite processuais, ou seja,  
79 alguns funcionários irão ser alocados em outros setores, sendo: A Danubia Sousa  
80 assumira a coordenação do administrativo e a Kedma Melo irá assumir a  
81 coordenação de Integração Estadual e a Maria Terumi assumirá o Controle Interno.  
82 Finalizando, quero agradecer aos funcionários Luciano Coutinho e Kedma Melo pela  
83 dedicação e apoio nestes dias de novembro pela celeridade em concretizar estes  
84 processos o qual sem esses não poderíamos realizar nossa mudança para nova  
85 sede do CRCPA. Com a palavra a Conselheiro Rafael Laredo, deu as boas-vindas  
86 para funcionária Kedma Melo que assumiu o setor de Integração Estadual.  
87 **ENCERRAMENTO**: Dando seguimento o vice-presidente Ailton Ramos, agradeceu a  
88 presença de todos, e encerrou às 14h03min e a presente ata foi lavrada por mim,  
89 Kedma Melo \_\_\_\_\_, Coordenadora do Administrativo, que depois de lida  
90 será aprovada na próxima reunião desta Câmara, e será assinada por todos. Belém  
91 (PA), 22 de novembro de 2022.

**Ailton Ramos Corrêa Junior**  
**Vice-Presidente**

**Rodrigo Silva Cavalcante**  
**Conselheiro**

**Rafael Laredo Mendonça**  
**Conselheiro**