

**ATA DA 09ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 24 DE OUTUBRO DE 2022.**

1 Às 14h00min (quatorze horas) do dia vinte e quatro de outubro de dois mil e vinte e  
2 dois, presencial, realizou-se a 9ª (nona) reunião ordinária da Câmara de Assuntos  
3 Administrativos, presidida pelo Conselheiro **Rodrigo Silva Cavalcante**. **Membros**  
4 **Presentes:** Conselheiro **Ubirajara dos Santos Rodrigues** considerando ausência  
5 do Vice-Presidente Ailton Ramos Corrêa Junior. **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIAS:**  
6 **Ailton Ramos Corrêa Junior e Rafael Laredo Mendonça**. Assessorando os  
7 trabalhos: Kedma Melo, Coordenadora do Administrativo do CRCPA. **Outras**  
8 **Presenças:** Coordenador do T.I, Luciano Coutinho e os Assessores Técnicos Alex  
9 Henry Olivier Pinto e Lucineia Teixeira. Aberta a sessão, o Conselheiro **Rodrigo**  
10 **Silva Cavalcante** deu início à reunião agradecendo a presença de todos em  
11 seguida, passou a palavra a Coordenadora Kedma Melo para manifestação quanto  
12 aos atos administrativos. **1) ADMINISTRATIVO:** Com a palavra, a Coordenadora do  
13 administrativo descreveu os processos que foram abertos, sendo: **PROC.47/2022:**  
14 Serviço de E-mail Institucional e Hospedagem do Site. **PROC.55/2022:** Locação de  
15 Espaço para V Conferência Paraense de Contabilidade em Belém, vale ressaltar  
16 que este processo já havia sido aberto com o número 2022/000050, porém, este  
17 último foi desativado e aberto este novo número 2022/000055. **PROC.56/2022:**  
18 Locação de 01 (um) Servidor Dedicado (Data Center) para hospedagem dos  
19 serviços on-line. **2) Pregões, Licitações, Contratos, Aditivos e Minutas:** Com a  
20 palavra o conselheiro **Rodrigo Silva Cavalcante**, perguntou sobre a previsão da  
21 realização das licitações. Acerca deste ponto, a coordenadora do administrativo  
22 informou o seguinte: **2.1 Pregões:** Estamos com a previsão de realizar 02 (dois)  
23 pregões, sendo: aquisição de 01 (um) automóvel para o setor da fiscalização, este  
24 processo já está instruído com as especificações técnicas, o mesmo foi elaborado  
25 pela equipe da fiscalização. Já o processo de contratação do Leiloeiro, estamos indo  
26 para a 03ª (terceira) realização do pregão eletrônico, pois já teve 01 (um) que deu  
27 deserto e outro fracassado, porém foi orientado pelo jurídico para realizar mais 01  
28 (um) pregão eletrônico para esta contratação. Cotação eletrônica de material de  
29 consumo segunda parte, sem previsão no momento. **2.2 Aditivos:** Não houve. **2.3**  
30 **Contratos:** Foram assinados 03 (três) contratos, sendo: Serviço de Telefonia Fixa,  
31 Móvel e a Locação do Estande para o 5º Encontro Nacional de Jovens Lideranças  
32 Contábeis – ENJLC, que será realizado no Estado do Rio de Janeiro. **2.4 Contrato**  
33 **Simplificado Minuta:** Foram elaboradas 02 (duas) minutas de contratos simplificados,  
34 sendo: 6º Congresso Nacional de Licitações e Contratos, e o processo de aquisição de  
35 Cortinas Blecaute para a nova sede no prédio do Edifício Selecto, este último se encontra  
36 em análise no Controle Interno. Com a palavra o Conselheiro Rodrigo Silva Cavalcante,  
37 solicitou mais informações sobre o processo referente ao 6º Congresso Nacional de  
38 Licitações e Contratos. Em resposta a coordenadora do administrativo informou que  
39 este congresso será com base na nova Lei de Licitações nº 14.133/2021, bem como  
40 procedeu as informações contidas na proposta encaminhada pela empresa. **3)**  
41 **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o Conselheiro Rodrigo  
42 Silva Cavalcante passou a palavra para o coordenador do T.I Luciano Coutinho, que  
43 relatou a situação dos processos de sua responsabilidade, sendo: **PROC.47/2022:**

44 Serviço de E-mail Institucional e Hospedagem do Site, o processo se encontra-se no  
45 Controle Interno. **PROC.56/2022:** Locação de 01 (um) Servidor Dedicado (Data  
46 Center) para hospedagem dos serviços on-line, este processo está na fase do  
47 Estudo Técnico Preliminar. Dando continuidade, quero esclarecer alguns  
48 questionamento referente a demora da elaboração dos processos da área da  
49 tecnologia da informação, considerando que houve alterações na instrução  
50 normativa de tecnologia N° 01/2019 e templates de listas de verificação com modelo  
51 da AGU nos processos, todos os processos atuais são alterados conforme os  
52 modelos e IN de tecnologia, sendo que, os processos exigem um nível de  
53 detalhamento que antes não era exigido, ou seja, o processo é todo alterado,  
54 mesmo sendo o mesmo objeto. Além disso, o Conselho cresceu e aumentando as  
55 demandas da área tecnológica em todos os setores, contudo, não houve uma  
56 reestruturação do T.I., não tem capacitação dos colaboradores, o número de  
57 funcionários permanece o mesmo há 19 anos, e as demandas só aumentando na  
58 área de T.I. e juntamente o número de processos. Dando continuidade, reitero o  
59 problema no servidor que o mesmo pode deixar de funcionar a qualquer momento,  
60 estamos no aguardo do outro servidor para realizar a migração dos dados para o  
61 novo servidor, contudo, informou que o mesmo não pode sair da Sede, pois o  
62 equipamento já está no seu limite, e qualquer oscilação ou trepidação pode gerar  
63 problema para o restabelecimento do serviço na rede ao ser transportado para a  
64 outra Sede. Finalizando, informo que houve uma invasão no sistema da Data  
65 Corpore pelo malware chamado ransomware que paralisou 14 (quatorze) CRCs, por  
66 esse motivo o CFC cortou toda a comunicação com todos os Regionais, contudo,  
67 este Regional tem o backup de todos os dados do servidor de forma íntegra e não  
68 houve perda de informações. Isso demonstra a importância de investir na área da  
69 segurança da informação, com backups, antivírus. **DEPARTAMENTO DE**  
70 **PESSOAL:** Dando sequência à reunião, o Conselheiro Rodrigo Silva Cavalcante  
71 passou a palavra para coordenadora do administrativo, que relatou a seguinte  
72 contratação da estagiária Joyce Silva para delegacia de Tucuruí/Pa. **Demissões:**  
73 Houve 02 (duas) dispensas, sendo: 01 (um) estagiário do Administrativo e outro do  
74 Desenprof, e sugeriu a contratação de 02 (dois) estagiários para o  
75 administrativo e 01 (um) para o Departamento Pessoal. Dando continuidade, foi  
76 tratado na última reunião alguns pontos referentes ao ponto eletrônico dos  
77 funcionários, onde as justificativas já estavam sendo feitas no aplicativo, porém com  
78 uma certa demora. Com a palavra o Conselheiro Rodrigo Silva Cavalcante, instruiu a  
79 responsável do DP a passar uma circular informando uma data limite para os  
80 funcionários justificarem os esquecimentos dos registros do ponto eletrônico, se  
81 caso não ocorra que adote as medidas necessárias. Finalizando, informou que não  
82 houve mais falhas no sistema da TRON, o qual é o programa utilizado para calcular  
83 a folha de pagamento dos funcionários e deu ciência das férias da funcionária Maria  
84 Terumi no mês de novembro. 4) **INTERESSE GERAL:** A coordenadora do  
85 administrativo, informou a chegada de 15 (quinze) notebooks, e todos já estão com o  
86 número de tombo. Dando sequência, informou que no início do mês de outubro  
87 houve uma invasão de hackers no sistema da Unimed Belém, comprometendo seus  
88 serviços de atendimento ao usuário. Com a palavra o Conselheiro Rodrigo Silva  
89 Cavalcante, passou a palavra ao Coordenador do T.I Luciano Coutinho, que ratifica  
90 a solicitação 01 (um) estagiário para o seu setor para tratar da parte administrativa  
91 dos processos. **ENCERRAMENTO:** Dando seguimento o Conselheiro Rodrigo Silva

---

92 Cavalcante, agradeceu a presença de todos, e encerrou às 14h22min e a presente  
93 ata foi lavrada por mim, Kedma Melo \_\_\_\_\_, Coordenadora do  
94 Administrativo, que depois de lida será aprovada na próxima reunião desta Câmara,  
95 e será assinada por todos. Belém (PA), 24 de outubro de 2022.

**Rodrigo Silva Cavalcante**  
Membro Efetivo

**Ubirajara dos Santos Rodrigues**  
Membro Suplente

Substituindo o Conselheiro Efetivo  
**Ailton Ramos Corrêa Júnior**

Ata nº 09, de 24/10/2022,  
referendada pela Reunião  
Plenária nº 796, de  
23/11/2022.