

ATA DA 08ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 22 DE SETEMBRO DE 2022.

1 Às 13h30min (treze horas e trinta minutos) do dia vinte e dois de setembro de dois
2 mil e vinte e dois, presencial, realizou-se a 8ª (oitava) reunião ordinária da Câmara
3 de Assuntos Administrativos, presidida pelo Vice-Presidente **Ailton Ramos Corrêa**
4 **Junior. Membros Presentes:** Conselheiros: **Rodrigo Silva Cavalcante e Rafael**
5 **Laredo Mendonça. COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA:** Não Houve. Assessorando os
6 trabalhos: Kedma Melo, Coordenadora do Administrativo do CRCPA. **Outras**
7 **Presenças:** Newton Júnior do T.I, Alex Henry Olivier Pinto e Silvio dos Santos
8 Cardoso, Assessores Técnicos. Aberta a sessão, o **Conselheiro Ailton Ramos**
9 **Corrêa Junior** deu início à reunião agradecendo a presença de todos e parabenizou
10 todos os contadores pelo seu dia. Em seguida, repassou a palavra a Coordenadora
11 do administrativo, para manifestação quanto aos atos administrativos. **1)**
12 **ADMINISTRATIVO:** Com a palavra, a Coordenadora do administrativo descreveu os
13 processos que foram abertos, sendo: **PROC.48/2022:** Contratação de Engenheiro
14 para elaboração do projeto de energia de sistema solar, a 1ª (primeira) etapa foi
15 realizada referente a cotação e o mapa de preço, de posse dessas informações foi
16 enviado para CFC, e estamos no aguardo de novas orientações. **PROC.49/2022:**
17 Contratação de empresa para fornecimento de persianas e películas para nova Sede
18 no Ed. Selecto, em fase de elaboração do Estudo Técnico. **PROC.50/2022:** Locação
19 de espaço para a V Conferência Paraense de Contabilidade em Belém, em fase de
20 elaboração do Estudo Técnico. **PROC.51/2022:** Locação de Equipamentos de som e
21 telões de Led para a V Conferência Paraense, em fase de elaboração do Estudo
22 Técnico. **PROC.52/2022:** Locação de Palco para a realização da V Conferência
23 Paraense de Contabilidade, em fase de elaboração do Estudo Técnico
24 **PROC.53/2022:** Contratação de empresa especializada para serviço de reforma e
25 ampliação e escoramento da Sede, localizada na Avertano Rocha, este processo vai
26 ser licitação. **PROC.54/2022:** Locação do imóvel para funcionamento da Delegacia
27 do CRCPA em Ananindeua-PA, encontra-se no jurídico. **2) Pregões, Licitações,**
28 **Contratos, Aditivos e Minutas:** Com a palavra o vice-presidente Ailton Ramos,
29 perguntou sobre a previsão da realização das licitações. Acerca deste ponto, a
30 coordenadora do administrativo informou o seguinte: **2.1 Pregões:** sem previsão no
31 momento. **2.2 Aditivos:** Foi realizado 02 (dois) aditivos contratuais: 1º T.A –
32 Website, manutenção do site do CRCPA, e o 1º T.A – Pará Frios, manutenção dos
33 ar condicionados. **2.3 Contratos:** Foram assinados 02 (dois) contratos, sendo:
34 Virtual Link, licença para antivírus e firewall e de passagens aéreas junto a empresa
35 Aires Turismo. **2.4 Contrato Simplificado:** Foram celebrados 04 (quatro) contratos
36 simplificados de material de consumo, sendo: nº 13/2022 Papel e Cia; nº 14/2022 João
37 Vagno; nº 15/2022 A C Rodrigues e nº 16/2022 STJ Comércio. **3) TECNOLOGIA DA**
38 **INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o vice-presidente Ailton Ramos passou a
39 palavra para o coordenador interino do T.I Newton Júnior, que relatou a situação dos
40 processos de sua responsabilidade, sendo: **PROC.41/2022:** Aquisição do Antivírus, já
41 foi concluído. **PROC.31/2022:** Aquisição do servidor, o mesmo já foi entregue faltando
42 apenas a instalação/configuração e a entrega de 02 (duas) peças: HD e drive de CD/DVD.
43 Com a palavra o Conselheiro Rafael Laredo, perguntou sobre processo de aquisição

44 dos notebooks. Em resposta o funcionário Newton Júnior, informou que está faltando
45 apenas a entrega destes equipamentos. **DEPARTAMENTO DE PESSOAL:** Dando
46 sequência à reunião, o Vice-Presidente Ailton Ramos passou a palavra para
47 coordenadora do administrativo, que relatou as seguintes contratações, sendo:
48 Assessor técnico Silvio dos Santos Cardoso para o administrativo e do estagiário
49 Natan Almeida Rodrigues para delegacia de Marabá. **Demissões:** Houve 04
50 (quatro) dispensas, sendo: Uma assessora jurídica, os estagiários do Administrativo,
51 da fiscalização e da delegacia de Marabá. Dando continuidade, foi tratado na última
52 reunião alguns pontos referentes ao ponto eletrônico dos funcionários, em resposta
53 as justificativas já estão sendo feitas no aplicativo. Com a palavra Vice-Presidente
54 Ailton Ramos agradeceu pelo retorno. Em seguida, a coordenadora do
55 administrativo deu ciência da contratação de 02 (dois) estagiários um para o setor de
56 Registro e outro para Fiscalização. Além disso, frisou a participação de todos os
57 funcionários na palestra “Liberdade Financeira” que foi realizada no prédio do
58 Fecomércio no dia 09/09/2022 e ministrada pelo Vice-Presidente Ailton Ramos.
59 Ademais, foi diagnosticado uma falha no sistema da TRON o qual é programa
60 utilizado para calcular a folha de pagamento dos funcionários, o mesmo apresentou
61 alguns problemas ocasionado encargos, ou seja, multa. Com palavra o Vice-
62 Presidente Ailton Ramos, solicitou que fosse apurado quem arcará com essa multa.
63 Em resposta, a coordenadora do administrativo informou quem irá assumir esse
64 ônus e a responsável do D.P. Lindalva Araújo. Quanto ao Banco de Horas a
65 superintendência está analisando juntamente com o presidente um novo formato de
66 relatório para flexibilizar o controle da jornada de trabalho. Finalizando, deu ciência
67 das férias das funcionárias: Roberta Moura no mês de outubro e da Maria Terumi
68 em novembro. 4) **INTERESSE GERAL:** A coordenadora do administrativo, informou
69 sobre Planejamento Anual de Contratação (PAC), foi elaborado uma prévia que será
70 enviado amanhã para o CFC onde será aprovado junto com orçamento de 2023.
71 **ENCERRAMENTO:** Dando seguimento o vice-presidente Ailton Ramos, agradeceu a
72 presença de todos, e encerrou às 14h05min e a presente ata foi lavrada por mim,
73 Kedma Melo _____, Coordenadora do Administrativo, que depois de lida
74 será aprovada na próxima reunião desta Câmara, e será assinada por todos. Belém
75 (PA), 22 de setembro de 2022.

Ailton Ramos Corrêa Junior
Vice-Presidente

Rodrigo Silva Cavalcante
Conselheiro

Rafael Laredo Mendonça
Conselheiro

Ata nº 08, de 22/09/2022,
referendada pela Reunião
Plenária nº 795, de
25/10/2022.