

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 31 DE JANEIRO DE 2023.**

1 Às 13h00min (treze horas) do dia 31 de janeiro de dois mil e vinte e três, realizou-se a 1ª (primeira)  
2 reunião ordinária da Câmara de Assuntos Administrativos, no formato virtual, via Google Meet,  
3 presidida pelo Vice-Presidente, conselheiro **Ailton Ramos Corrêa Junior** e dos conselheiros membros,  
4 **Rodrigo Silva Cavalcante e Rafael Laredo Mendonça. COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA:** Não Houve.  
5 Assessorando os trabalhos: Danubia Sousa, Coordenadora do Administrativo do CRCPA. **Outras**  
6 **Presenças:** Luciano Coutinho Coordenador do T.I, Kedma Melo Coordenadora da Integração e o  
7 Assessor Técnico Alex Henry. Aberta a sessão, o Vice-Presidente **Ailton Ramos Corrêa Junior** deu  
8 início à reunião agradecendo a presença de todos em seguida, passou a palavra a Coordenadora  
9 Danubia Sousa para manifestação quanto aos atos administrativos. **1) ADMINISTRATIVO:** Com a  
10 palavra, a Coordenadora do administrativo apresentou os processos e procedimentos do período.  
11 **1.1) Licitações: Processo nº 58/2022** – Encomenda Nacional, relativo contratação do serviço de  
12 SEDEX com a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, através de Dispensa de Licitação, por meio  
13 da Lei n.º 8.666/1993. **Processo n.º 02/2023** – Reforma, Readequação e Ampliação da Sede do  
14 CRCPA. Processo instruindo com base na Lei nº 14.133/2021, estando na fase de finalização do  
15 estudo técnico preliminar. **Processo n.º 06/2023** – Plano de Saúde, o qual está sendo desenvolvido  
16 pela Lei n.º 14.133/2021, encontra-se na fase de finalização do termo de referência da contratação.  
17 **Processo n.º 07/2023** – Vale Alimentação, que está na fase de finalização do estudo técnico  
18 preliminar, sendo também desenvolvido por meio da Lei n.º 14.133/2021 **1.2) Aditivos: Processo n.º**  
19 **54/2021** - Carta Comercial, que está na fase de assinatura do termo aditivo, proveniente de  
20 Inexigibilidade de Licitação. **Processo 55/2018** – Combustível para veículos do CRCPA, que está na  
21 fase de elaboração da minuta do contrato, para repasse ao setor jurídico para análise. **Processo**  
22 **01/2022** – Leiloeiro, decorrente do Pregão n.º 08/2022, que está na fase de análise do controle  
23 interno. Seguindo, o Vice-Presidente, após as informações proferidas pela coordenadora do  
24 administrativo, repassou a palavra para os demais membros. Conselheiro Rodrigo Cavalcante,  
25 parabenizou a equipe pela condução dos processos e pediu esclarecimento quanto aos  
26 processos/contratos junto a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, tendo em vista, a  
27 ocorrência de a empresa não ter dado retorno de forma satisfatória, quanto há algumas postagens  
28 realizadas pelo Setor de Registro. Sobre a situação, a coordenadora Danúbia Sousa, informou que  
29 não é comum esse tipo de “falha”, porém iria checar a situação. **Departamento de pessoal:** dando  
30 prosseguimento a pauta A coordenadora do administrativo, deu conhecimento das férias do mês de  
31 fevereiro/2023: Felipe Sodré, Marcelo Braga e Edenilze Amorim. Também informou sobre a  
32 atualização das CTPs dos funcionários, que está sendo feita de forma lenta, porém com o  
33 cumprimento do prazo instituído por lei para retenção de CTPS, em decorrência de muitas estarem  
34 com pendências informações desatualizadas desde 2021. Ademais, a coordenadora cientificou que  
35 está sendo realizado o processo de conversão de GPS para Darf devido pagamento em guia  
36 equivocada, da competência outubro/2022. Finalizando sobre as demandas de pessoal, a  
37 coordenadora deu conhecimentos da ratificação, via memorando, sobre a necessidade de  
38 imunização contra covid, assim como do uso de máscara e álcool em gel, em virtude dos casos  
39 positivos no mês de janeiro/2023. **2) TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** Dando continuidade, o Vice-  
40 Presidente Ailton Ramos passou a palavra para o coordenador de TI, Luciano Coutinho, o qual  
41 informou situação/status dos processos e procedimentos de sua responsabilidade, sendo: **Processo**  
42 **n.º 08/2023:** Locação de Impressos, com manutenção e insumos, para o qual já se emitiu o  
43 Documento de Oficialização da Demanda - DOD, com base na verificação de quantidade de  
44 impressões juntos os setores/departamento do CRCPA, sendo apresentado ao Gabinete da  
45 Presidência para autorização e nomeação da equipe de planejamento do contratação. Continuando a

46 pauta o Coordenador de T.I, comunicou sobre os procedimentos de **expansão do espaço de**  
47 **armazenado do Servidor**, para o qual foram instalados os discos no início de janeiro/2023, que estão  
48 em funcionamento no servidor; e da **VPN - Virtual Private Network**, que está na fase análise para  
49 configurar esta rede, ou seja, se está na etapa de testes. Esta última, trata-se de rede virtual que irá  
50 viabilizar acessos remotos, sem precisar de outra máquina para virtualizar o banco de dados, haja  
51 vista o acesso se dá direto ao servidor, mediante estruturação própria para cada usuário/perfil. O  
52 coordenador informou que esse processo de virtualização, trata-se de um procedimento com graus  
53 de complexidade, de forma que, demandará tempo. Finalizando, o coordenador deu ciência a sobre  
54 a **rede wifi do CRCPA com os novos roteadores**, que está liberada para uso. **ENCERRAMENTO:**  
55 Dando seguimento o Vice-Presidente Ailton Ramos, agradeceu a presença de todos, e encerrou às  
56 13h45 min e a presente ata foi lavrada por mim, Danubia Sousa \_\_\_\_\_, Coordenadora do  
57 Administrativo, que depois de lida será aprovada na próxima reunião desta Câmara, e será assinada  
58 por todos. Belém (PA), 31 de janeiro de 2023.

**Ailton Ramos Corrêa Junior**  
Vice-Presidente

**Rodrigo Silva Cavalcante**  
Conselheiro

**Rafael Laredo Mendonça**  
Conselheiro

Ata nº 01, de 31/01/2023,  
referendada pela Reunião  
Plenária nº 799, de  
28/02/2023.