

ATA DA 799ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 28 DE FEVEREIRO 2023.

1 **Horário:** 14h30min. **Local:** Av. Presidente Vargas, 640, Ed. Selecto – 5º Andar. Membros Presentes:
2 contadores: Ian Blois Pinheiro, Presidente; Ailton Ramos Correa Júnior, Vice-Presidente de Administração;
3 Luiz Thomaz Conceição Neto, Vice-Presidente de Controle Interno; Nelson Gustavo Rufino Rocha, Vice-
4 Presidente de Ética e Fiscalização; Rafael Laredo Mendonça, Vice-Presidente de Integração Estadual;
5 Rodrigo Silva Cavalcante, Vice-Presidente de Registro; Taynara Santos Nascimento, Vice-Presidente de
6 Desenvolvimento Profissional; Ana Cristina Cardoso Marques; Carlos Augusto Frota Sodré; Fabrício do
7 Nascimento Moreira; Maria Vieira dos Santos e Sandy Patrycia Teixeira Sena. **Conselheiros Suplentes:**
8 Carlos de Oliveira Martins Júnior, em substituição ao Conselheiro Anderson Silva; Janaina dos Santos
9 Canindé; Karla Santos da Silva Lizardo, em substituição à Conselheira Neusa Martins; Márcia Athayde
10 Moreira, em substituição à Conselheira Raimunda Luz e Mário Elisio de Melo Gusmão. **Comunicação de**
11 **Ausência:** Anderson Roberto Pires e Silva; Neusa Caldas Martins e Raimunda Maria da Luz Silva. **Outras**
12 **Presenças:** Ticiane Lima dos Santos, Conselheira do Conselho Federal de Contabilidade; Danúbia Silva de
13 Sousa, Coordenadora do Administrativo; Edimar Soares de Lima, Coordenador do Registro; Edvaldo
14 Moura do Nascimento Filho, Coordenador do Desenvolvimento Profissional; Eliana de Fátima Santos
15 Bueres, Chefe de Gabinete; Juliana Lourenço Raposo, Coordenadora da Contabilidade; Kedma Sheila
16 Pereira de Melo, Coordenadora de Integração Estadual; Leila de Fátima Souza Barbosa, Coordenadora
17 Financeira; Luciano Coutinho Almeida, Coordenador do TI; Tatiana Silva Pes, Coordenadora Interina da
18 Fiscalização; Maria Terumi Hosokawa, Coordenadora do Controle Interno; Michel Diogo Dantas Moreira,
19 Coordenador de Cobrança, Alethea Maia Bezerra, Assessora Jurídica. **Assessorando os Trabalhos:** Camila
20 Salgado Marques Holanda, Secretária Executiva. Aberta a Sessão, o Sr. Presidente Ian Blois agradeceu a
21 participação de todos, registrou as presenças e as ausências. Em seguida, deu início à pauta: **AÇÕES DA**
22 **PRESIDÊNCIA:** 06/02: Participou da Solenidade de Posse da nova Diretoria da Associação Empresarial de
23 Ananindeua – ACIA; 08/02: Participou da Aula Inaugural da UNAMA, acompanhado pelo Conselheiro
24 Ailton Ramos e 15 e 16: Participou da Abertura do VIII Fórum Intermunicipal de Contabilidade em
25 Abaetetuba e da reinauguração da Delegacia de Abaetetuba. **REPRESENTAÇÃO:** 14/02: Conselheira
26 Raimunda Luz representou o CRCPA na Solenidade de formatura dos alunos de Ciências Contábeis da
27 UFRA Capanema. **PORTARIAS NORMATIVAS EXPEDIDAS 2023:** 06 - Nomeia novo Delegado
28 Representante na Cidade de Abaetetuba e 07 - Designa novo Membro da Comissão Estadual de Estudos
29 e Técnicas sobre Terceiro Setor. **PORTARIAS DE PESSOAL EXPEDIDAS 2023:** 15- Concede férias aos
30 funcionários_meses fevereiro e março; 16- Substitui Coordenador da Fiscalização no Período de Férias;
31 17- Substitui Coordenador de Cobrança no Período de Férias; 18- Concede folga_Feriado Carnaval; 19-
32 Equipe de Planejamento_Manutenção preventiva e corretiva de Central Telefônica; 20- Exonera Assessor
33 Técnico; 21- Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato_Correios SEDEX e 22- Nomeia Gestor e Fiscal de
34 Contrato_Correios Carta Comercial. **EXPEDIENTES RECEBIDOS DO CONSELHO FEDERAL DE**
35 **CONTABILIDADE:** Of.Circular 114/2023/Direx/CFC, sobre nova Lei de Licitações nº 14.133/2021;
36 Of.Circular 138/2023/Direx/CFC, sobre Projeto de Apoio Financeiro aos CRC's para ampliação do parque
37 de informática – exercício de 2023; Of.Circular 139/2023/Direx/CFC, sobre Projeto de Apoio Financeiro
38 aos CRC's para renovação da frota de veículos – exercício de 2023 Of.Circular196/2023/Direx/CFC,
39 programa de Educação Profissional Continuada. Tabela de Pontuação; Of.Circular 99/2023/Direx/CFC,
40 Convite Conexão Contábil Centro-Oeste em Campo Grande; Of.Circular 225/2023/Direx/CFC, Adequação
41 das Empresas Individuais de Responsabilidade Limitada – Eireli em Sociedade Limitada; Ofício
42 110/2023/Direx/CFC – Informa que o Regimento Interno do CRCPA foi aprovado com alterações; Ofício-
43 Circular 243/2023/Direx/CFC-Convocação-Reunião Conjunta da Comissão Nacional e Coordenadoras

44 Estaduais CFC Mulher; Of.Circular 23/2023/CRCPB – Convite IX Convenção Paraibana de Contabilidade e
45 Ofício 012/2023/CRCSP, Convite para visita técnica institucional. **ORDEM DO DIA:** O Senhor Presidente
46 submeteu em apreciação a Ata plenária 798ª ordinária de 31/01/2023, sendo aprovada por unanimidade.
47 **PRESIDÊNCIA:** O Sr. Presidente apresentou o banner da campanha humanitária à população da cidade de
48 Abaetetuba em virtudes dos deslizamentos provocados pelas chuvas. A campanha é a doação de água
49 potável e alimentos não-perecíveis que deverão ser entregues na Sede do CRCPA ou na Delegacia do
50 Regional em Abaetetuba. Após apresentação, o Sr. Presidente submeteu a Campanha para aprovação,
51 sendo aprovada por unanimidade. Em seguida, informou que o Regimento Interno do Regional foi
52 aprovado pelo Conselho Federal de Contabilidade, com revisão das alterações para posterior publicação;
53 informou que foi aprovada a criação da Câmara de Integração Estadual; a Associação Empresarial de
54 Ananindeua - ACIA enviou ao CRCPA uma Carta de agradecimento pela participação na Posse da Nova
55 Diretoria; participou de uma reunião com a Secretaria de Estado da Fazenda do Pará – SEFA para discutir
56 melhorias dos serviços prestados pela SEFA, onde será enviado via mala-direta para os contadores um
57 questionário sobre melhorias e por fim, convidou a todos para participação na reunião no dia dois de
58 março com os Coordenadores da SEFA e com os escritórios de contabilidade para tratar sobre o assunto.
59 Em seguida, o Sr. Presidente passou a palavra ao Vice-Presidente de Controle Interno. **VICE-PRESIDENTE**
60 **DE CÂMARA DE CONTROLE INTERNO:** O Vice-Presidente, Conselheiro Luiz Thomaz Conceição Neto, deu
61 conhecimento dos processos: **Processo nº 03/2023** – Prestação de Contas do Exercício de 2022 e **Processo**
62 **nº 05/2023** – Balancete do mês de janeiro/2023. Após análise, foram submetidos à apreciação, e em
63 seguida em votação, sendo aprovados por unanimidade de votos. O Presidente colocou a Ata Ordinária
64 da CCI nº 02/2023 em discussão e em seguida em votação, sendo aprovada por unanimidade.
65 Apresentação do relatório de atividades de 2022: O Conselheiro Luiz Thomaz apresentou o relatório das
66 atividades desenvolvidas no ano de 2022, a saber: resultados dos indicadores; ações realizadas para
67 alavancar a arrecadação; demonstração contábil; balanço orçamentário, receita e despesas; balanço
68 patrimonial e demonstração das variações patrimoniais. Por fim, agradeceu ao empenho dos integrantes
69 da Câmara. Após apresentação, o Sr. Presidente relatou sobre os valores arrecadados entre os anos 2021,
70 2022 e 2023, no qual houve um aumento significativo, reflexo dos trabalhos desenvolvidos. Em seguida,
71 o Sr. Presidente passou a palavra ao Vice-Presidente de Fiscalização. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE**
72 **FISCALIZAÇÃO/ÉTICA E DISCIPLINA:** O Vice-Presidente de Ética e Fiscalização, Conselheiro Nelson Gustavo
73 Rufino Rocha, solicitou para que fosse homologada a ata CAFIS da sessão ordinária nº 01/2023, de
74 30/01/2023. **O Senhor Presidente submeteu à apreciação e em seguida em votação, onde recebeu a**
75 **aprovação por unanimidade.** Prosseguindo à pauta, o Conselheiro Gustavo Rocha informou sobre a
76 viagem da fiscalização à cidade de Paragominas feita pelos fiscais Luiza Maiza e José Adriano Neves, no
77 período de 13 a 17/02/2023. Apresentação do relatório de atividades de 2022: O Conselheiro Gustavo
78 Rocha apresentou o relatório das atividades desenvolvidas no ano de 2022, a saber: Metas da fiscalização
79 quanto às diligências; indicadores de gestão; quantitativo de processos éticos-disciplinares; quantitativo
80 de processos éticos-disciplinares penalizados com trânsito em julgado; quantitativo de processos
81 arquivados; viagens da fiscalização, dentre outros. Em seguida, agradeceu ao empenho dos funcionários
82 da Câmara como também ao empenho dos Conselheiros relatores que fazem com que os processos
83 tenham mais celeridade. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE REGISTRO:** Com a palavra, o Vice-Presidente
84 Rodrigo Cavalcante informou sobre os assuntos discutidos na reunião de Câmara, a saber: adequação das
85 empresas individuais de responsabilidade limitada (Eireli) em sociedade limitada, na qual será efetuada
86 de maneira manual, tendo um total de 199 organizações contábeis; chegaram lotes de carteiras físicas
87 que serão entregues aos Profissionais; a prova do Exame de Suficiência foi alterada para o dia 07/05/2023.
88 **Em seguida, o Sr. Presidente submeteu em apreciação e votação a ata nº 119/2023, sendo aprovada**
89 **por unanimidade.** Apresentação do relatório de atividades de 2022: O Vice-Presidente Rodrigo
90 Cavalcante apresentou o relatório das atividades desenvolvidas no ano de 2022, a saber: processos

91 julgados pelos Conselheiros (rito sumário); discussão sobre as Resoluções que tratam sobre Registro
92 Profissional Registro Cadastral; total de processos analisados; comparativo de processos julgados entre
93 os anos de 2021 e 2022; quantitativo de profissionais homens e mulheres; quantitativo de organizações
94 contábeis; Campanha de divulgação da Carteira Física; resultado estatísticos do exame de suficiência de
95 2022; representação institucional nas Solenidade de Colação de Grau; comparativo de bacharéis
96 aprovados no exame de suficiência e por fim, ressaltou sobre as novas práticas do setor de registro e os
97 aspectos qualitativos para melhorias no ano de 2023. Em seguida, o Sr. Presidente agradeceu ao
98 Conselheiro Rodrigo Cavalcante pelas ações desenvolvidas e passou a palavra ao Vice-Presidente
99 Administrativo. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**: Com a palavra, o Vice-
100 Presidente Ailton Ramos Correa Júnior deu conhecimento dos assuntos tratados na reunião da Câmara:
101 **ADMINISTRATIVO**: Foram abertos os processos sobre relato integrado; manutenção da Central Telefônica;
102 custeio para os Coordenadores de Tecnologia de Informação e da Cobrança para visita técnica ao
103 Conselho Regional de Contabilidade do Rio de Janeiro. Processos relativos quanto ao aditamento de
104 contrato: processo de combustível; sistema do Software Folha de Pagamento e motorista; Delegacia de
105 Castanhal; Cerimonialista; ticket alimentação. Previsão de novos processos por dispensa eletrônica: Plano
106 Odontológico e Locação de Impressoras sem datas previstas. **DEPARTAMENTO DE PESSOAL**: Assuntos
107 sobre admissão e demissão de Assessores Técnicos e férias de funcionários e estagiários. **TECNOLOGIA**
108 **DA INFORMAÇÃO**: Foram discutidos assuntos sobre Nobreak; Impressoras e Aditivo de e-mail marketing.
109 **Em seguida, o Conselheiro Ailton Ramos solicitou ao Sr. Presidente a aprovação da Ata ordinária nº**
110 **01/2023. O Senhor Presidente submeteu à apreciação e logo após, em votação, onde recebeu a**
111 **aprovação por unanimidade. Apresentação do relatório de atividades de 2022**: O Vice-Presidente Ailton
112 Ramos apresentou o relatório das atividades desenvolvidas no ano de 2022, a saber: Licitações, compras
113 e contratos 2022: valores das Contratações do PCA (Plano Anual das Contratações), através de Dispensa
114 de Licitação, Inexigibilidade de Licitação, Pregão Eletrônico e Sistema de Registro de Preço. As
115 contratações de maiores relevância foram Aquisição de Servidor, Notebook e Software; Projeto e Reforma
116 do 5º Andar do Edifício Selecto; Passagens Aéreas e Plano de Saúde e por fim, apresentou os valores dos
117 bens móveis e imóveis. **VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL**: Com a
118 palavra, a Conselheira Taynara Santos Nascimento informou sobre os seguintes assuntos: eventos
119 realizados e os que ainda vão se realizar, tais como Fórum de Abaetetuba ocorrido no dia 15/02, as lives
120 da Quinta Contábil; no dia 8/03 será realizado o II Fórum Estadual da Mulher Contabilista em Belém e o
121 1º Encontro de Mulheres Profissionais e Empreendedoras de Castanhal, além das lives “Web Mulher:
122 Quartas com Elas”; nos dias 29 e 30/03 também será realizado o I Fórum de Contabilidade da Região
123 Metropolitana de Ananindeua. Prosseguindo à pauta, a Conselheira Taynara Santos informou que o
124 Termo Aditivo da Universidade Federal do Pará e o Termo de Cooperação Técnica estão em análise para
125 renovação e por fim, informou que o processo quanto à participação de Conselheiros no XIII Encontro
126 Nacional da Mulher Contabilista em Manaus, no período de 20 a 22 de setembro de 2023, onze
127 Conselheiros solicitaram participação, no qual o processo será analisado pelo Controle Interno do
128 Regional quanto ao orçamento. **Em seguida, a Conselheira Taynara Santos solicitou ao Sr. Presidente a**
129 **aprovação da Ata ordinária nº 01/2023. O Senhor Presidente submeteu em apreciação e logo após, em**
130 **votação, onde recebeu a aprovação por unanimidade. Apresentação do relatório de atividades de 2022**:
131 Quantitativos de eventos realizados tanto presencial quanto *on-line*, bem como o quantitativo de
132 participantes; indicadores quanto aos investimentos em desenvolvimento profissional; participação dos
133 profissionais de contabilidade em eventos de capacitação, avaliação dos eventos e hora média de
134 capacitação de Conselheiros e por fim, o quantitativo de eventos on-line e presenciais. Em seguida, o Sr.
135 Presidente agradeceu e passou a palavra para o Vice-Presidente de Integração Estadual. **VICE-**
136 **PRESIDENTE DE INTEGRAÇÃO ESTADUAL**. Com a palavra, o Conselheiro Rafael Laredo Mendonça
137 informou sobre os seguintes assuntos: o Conselho Regional de Contabilidade do Pará está se fazendo

138 presente nas regiões do Estado, como o Marajó, Xinguara, Capanema, Santarém, Itaituba, dentre outros;
139 no dia 31 de março será inaugurada a Delegacia de Ananindeua, localizada na BR próxima ao Shopping
140 Castanheira; participou da reinauguração da Delegacia de Abaetetuba, onde o Contador Manoel Martins
141 foi nomeado como Delegado-Representante; visitou a cidade de Xinguara para verificar a demanda dos
142 profissionais e diante disso, após estudos e análises pela Comissão, o Conselheiro informou sobre o
143 parecer favorável da Comissão para a criação da Delegacia em Xinguara, bem como a indicação do
144 Contador Délio Amaral Viana para ser o Delegado-Representante em Xinguara; ressaltou também sobre
145 a necessidade de criar a Comissão Eleitoral das Delegacias, visto que a eleição para Delegados ocorrerá
146 no mês de junho e por fim, agradeceu a todos. Em seguida, o Sr. Presidente solicitou ao Conselheiro Rafael
147 Laredo que o relatório das atividades de 2022 seja apresentado na Plenária 800ª. Após a leitura na íntegra
148 do Parecer da Comissão de Estudo para criação da Delegacia do CRCPA na Cidade de Xinguara, o Sr.
149 Presidente submeteu para apreciação e aprovação, a criação da Delegacia, sendo aprovada, bem como
150 submeteu para apreciação de aprovação, o nome do Contador Délio Amaral Viana para ser o Delegado-
151 Representante em Xinguara, sendo aprovado. **INTERESSE GERAL:** A seguir, o Senhor Presidente passou a
152 palavra para a Conselheira Federal, Contadora Ticiane Santos. A referida Conselheira falou sobre a
153 importância do Programa de Educação Profissional Continuada, no qual a Resolução tem passado por
154 muitas modificações, com a inclusão de novos temas e ressaltou sobre a inclusão da pontuação quando
155 da realização dos eventos, bem como a realização de forma voluntária pelos Conselhos Federais e
156 Regionais. Informou que no dia 8 de março será realizado o Fórum da Mulher Contabilista em Belém e
157 que no dia 1º de março será a *live* Quarta com Elas sobre o Imposto de Renda Pessoa Física e suas formas
158 de doação para fundos de Idoso e Crianças. Hoje existem 28 Conselhos Regionais habilitados a receberem
159 a doação para os referidos Fundos. Prosseguindo, a Conselheira Ticiane também informou que ocorreu a
160 *live* com a Associação Interamericana de Contabilidade e o Grupo de Regulamentação das Normas Latino-
161 americanas, onde foram discutidas as novas normas de contabilidade e relato integrado. Por fim,
162 informou que acompanhou a aprovação do Regimento Interno no CFC e parabenizou a todos pelo
163 empenho e se colocou à disposição. Em seguida, o Conselheiro Luiz Thomaz ressaltou sobre a importância
164 do Marketing sobre as ações que são realizadas pelo Regional. Com a palavra, o Sr. Presidente
165 parabenizou aos aniversariantes do mês de fevereiro, bem como parabenizou à Conselheira Maria Vieira
166 pelo aniversário no dia 1º de março e informou que a Plenária 800ª será uma plenária comemorativa e
167 será realizada na Fecomércio. **ENCERRAMENTO DA SESSÃO:** Às 18h30min, esgotados os assuntos da
168 Pauta, o Senhor Presidente agradeceu a presença dos Conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão
169 e eu, Camila Holanda, Secretária Executiva _____, lavrei a presente ata que depois de lida e
170 aprovada será assinada por todos.

IAN BLOIS PINHEIRO
Presidente

AILTON RAMOS CORREA JUNIOR
Vice-Presidente de Administração

LUIZ THOMAZ CONCEIÇÃO NETO
Vice-Presidente de Controle Interno

NELSON GUSTAVO RUFINO ROCHA
Vice-Presidente de Fiscalização e Ética

RAFAEL LAREDO MENDONÇA
Vice-Presidente de Integração Estadual

RODRIGO SILVA CAVALCANTE
Vice-Presidente de Registro

TAYNARA SANTOS NASCIMENTO
Vice-Presidente de Desenv.Profissional

ANA CRISTINA CARDOSO MARQUES
Conselheira Efetiva

CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ
Conselheiro Efetivo

FABRICIO DO NASCIMENTO MOREIRA
Conselheiro Efetivo

MARIA VIEIRA DOS SANTOS
Conselheira Efetiva

SANDY PATRICIA TEIXEIRA SENA
Conselheira Efetiva

**Ata Ordinária 799/2023, de 28/02/2023.
Referendada pela Ata Ordinária 801 de
28/04/2023.**